

СХВАЛЕНО

Протокол педагогічної ради
ЗДО № 28 «Ювілейний»

від _____ №1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Завідувач ЗДО № 28
«Ювілейний»

_____ О. О.Солодовник
_____ 2019

ПЛАН РОБОТИ

Сумського дошкільного навчального закладу
(центр розвитку дитини) № 28 «Ювілейний»

Сумської міської ради
на 2019 / 2020 навчальний рік

Зміст

I. Аналіз роботи закладу дошкільної освіти (центр розвитку дитини) № 28 «Ювілейний» за 2018 /2019 навчальний рік.....	4
II. Основні завдання навчально-виховної роботи на 2019 / 2020 навчальний рік.....	27
III. Методична робота з кадрами.....	28
3.1. Підвищення педагогічної майстерності.....	28
3.2. План роботи творчої групи.....	32
3.3 Педагогічна майстерня «вузьких» спеціалістів.	34
3.4. План роботи клубу «Пошук» педагогів-початківців	35
3.5. План роботи клубу молодого вихователя «Пошук».....	37
3.6. Самоосвіта педагогів.....	39
3.7. Наради при завідувачу.....	40
3.8. Відкриті покази різних видів роботи.....	43
3.9. Педагогічні ради.....	44
3.10. Курсова перепідготовка та атестація педагогічних працівників.....	47
IV. Вивчення стану організації життєдіяльності дітей.....	48
V. Організаційно-педагогічна робота.....	50
5.1. Заходи взаємодії дошкільного закладу із школою.....	50
5.2. Заходи взаємодії закладу з управлінням з надзвичайних ситуацій, пожежної охорони.....	52
5.3. Заходи взаємодії закладу з управлінням дорожнього руху.....	54
5.4. План роботи з батьками.....	57
5.5. Соціально-педагогічний патронат сім'ї.....	59
5.6. Загальні батьківські збори.....	59
5.7. Групові батьківські збори.....	60
VI. Робота методичного кабінету.....	62
6.1. Вивчення, узагальнення, впровадження передового педагогічного досвіду.....	66

VII. Адміністративно-господарська діяльність.....	67
7.1. Виробничі наради.....	69
Додатки.....	70
Додаток № 1 Медико-профілактичні заходи.....	70
Додаток № 2 План проведення музичних свят та розваг, театральних дійств.....	73
Додаток № 3 План проведення спортивно-масових та фізкультурно-оздоровчих заходів.....	75
Додаток № 4 Робота з обдарованими дітьми.....	77
Додаток № 5 Гурткова робота з дітьми.....	78
Додаток № 6 План роботи вчителя-логопеда.....	79
Додаток № 7 План роботи практичного психолога.....	84

**Аналіз роботи
закладу дошкільної освіти
(центр розвитку дитини) № 28 «Ювілейний»
за 2018 /2019 навчальний рік**

Організація освітньої діяльності закладу дошкільної освіти в 2018 /2019 навчальному році здійснювалась відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Указу Президента України від 13.10.2015 № 580/2015 «Про стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки», Базового компоненту дошкільної освіти, Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді (затверджено наказом МОН України від 16.06.2015 № 641), Положення про дошкільний навчальний заклад (затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2003.№ 305), Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234), Гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності (затверджено наказом МОН України від 20.04.2015 № 446), Освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» та Освітньої програми «Впевнений старт» для дітей старшого дошкільного віку.

У закладі функціонувало 16 груп, виховувалась 421 дитина. З них: дві групи раннього віку, три групи раннього віку короткотривалого перебування, дві молодших, дві середніх, дві різновікових, три старших, дві групи компенсуючого типу. За 10,5-годинним режимом працювали – 11 груп, за 12-ти годинним режимом – 2 групи, за 4-ри годинним режимом – 3 групи.

Педагогічними кадрами заклад забезпечений повністю. Всього 25 педагогів: завідувач, вихователі – методисти – 2, учителі-логопеди – 2, інструктор з фізкультури – 1, музичні керівники – 2, практичний психолог – 1, вихователі – 16.

Освітній рівень педагогів значно покращився. Два педагога навчається в ГДПУ імені О.Довженка.



Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників у навчальному році атестувалось 7 педагогів. За наслідками атестації встановлено: відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічному званню «вихователь-методист» вихователю Кравченко Л.А., відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» вихователю Тарасенко В.С., відповідність раніше присвоєному 11 тарифному розряду вихователю Носаль В.Б. та присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» вихователям Подус О.А., Демидовій Н.Я, кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» вихователю Безверхій І.Г., кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» вихователю Ковальовій Н.В.



Під час міського методичного заходу «Панорама педагогічних ідей» вихователь Подус О.А, ділилась досвідом роботи з проблеми «Використання інформаційно-комунікативних технологій у навчанні дітей іноземної мови».

Упродовж навчального року педагоги закладу, відвідуючи міські методичні об'єднання, семінари, семінари-практикуми, виставки педагогічних доробок постійно підвищували свій професійний рівень. На Десятій Міжнародній виставці «Інноватика в сучасній освіті» вихователь Подус О.А. відвідала педагогічні тренінги з проблеми «Сучасні інтерактивні технології викладання іноземної мови», «Інтерактивні технології SMART. Робота в програмному забезпеченні SMART Learning Suite».

За участь у Всеукраїнському конкурсі заклад отримав срібну медаль у номінації «Соціалізація особистості в умовах сучасних викликів» та був нагороджений Дипломом за активну участь у реформуванні національної системи освіти на Десятій Міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти – 2019» у місті Києві.

У жовтні 2019 року завідувач Солодовник О.О. ознайомила з досвідом роботи ЗДО м. Луцька, мала можливість зустрітися з автором програми «Граючись учимось. Англійська мова» Гунько С.В. та взяла участь у майстер-класах.

Вихователі Кравченко Л.А., Демидова Н.Я., Пестун О.Г., Теницька О.І, Солодовник М.К., практичний психолог Кравцова Л.В. відвідали Фестиваль освітніх технологій «Перспектива-Суми 2019», що сприяло підвищенню їх професійної компетентності.

На День дошкілля вихователь вищої категорії Теницька О.І. була задіяна у проведенні майстер-класу «Українські народні витинанки» для педагогів міста. Вихователі закладу Пестун О.Г., Подус О.А. отримали Грамоти управління освіти і науки Сумської міської ради за зайняте III місце у I (міському) етапі обласної виставки-огляду кращих методичних розробок педагогічних працівників ЗДО.

Під час роботи авторської педагогічної майстерні кандидата педагогічних наук Рагозіної В.В. «Інноваційна технологія формування образного мислення, сприймання та обговорення творів образотворчого мистецтва з дітьми дошкільного віку» педагоги закладу: Кравченко Л.А., Мартинюк І. М., Макарова В.І., Ховрич Т.А., Тарасенко В.С., ознайомились з технологією формування образного мислення.

Вихователь Охріменко О.В. брала участь у роботі авторської творчої майстерні Шульги Л.М. «Розвиток творчих здібностей дітей дошкільного віку засобами нетрадиційних технік малювання», що сприяло збагаченню власного досвіду роботи.

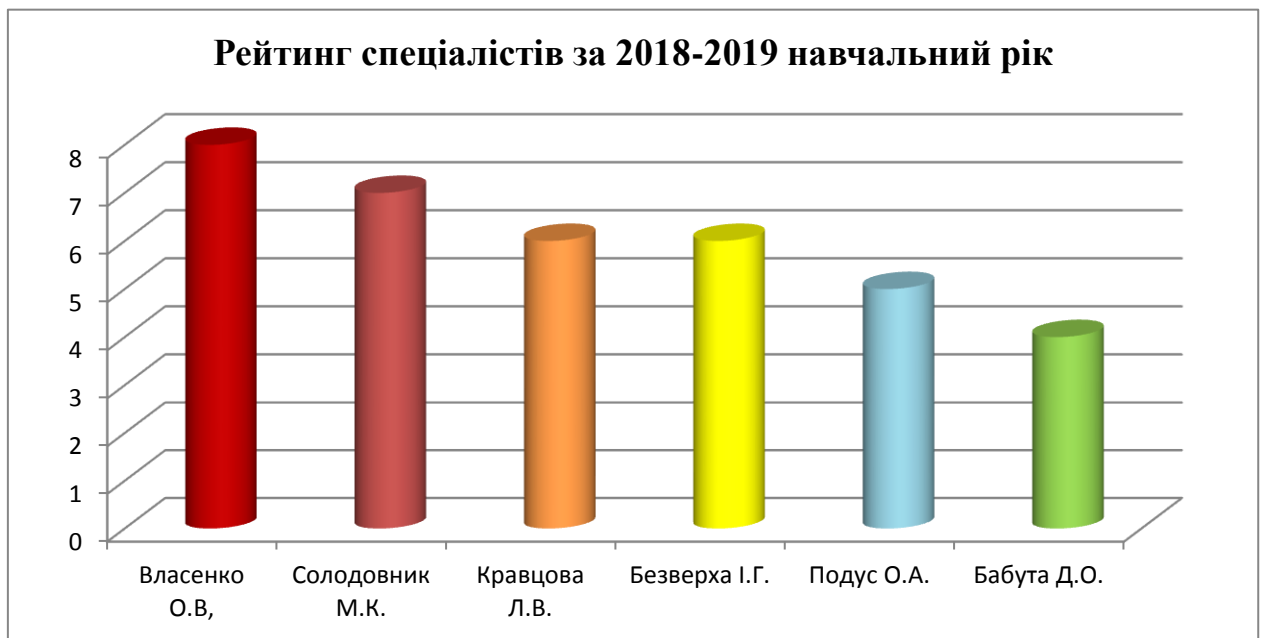
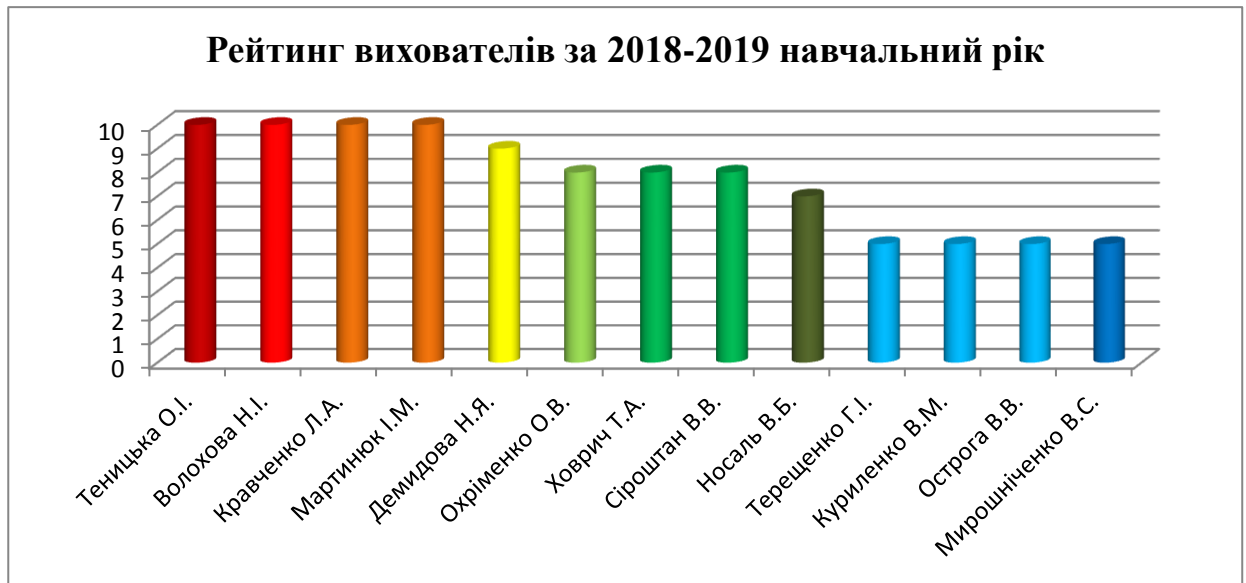
На обласній Панoramі педагогічних ідей «Світ дошкілля-2018» керівник закладу Солодовник О.О., вихователь–методист Макарова В.І. були учасниками педагогічної майстерні «Активізація пізнавального інтересу дітей дошкільного віку до мовленнєвої діяльності» та відвідали тематичні майстер-класи.

За участь у міському огляді-конкурсі на кращий стан пошуково-дослідницьких ділянок на території закладу дошкільної освіти отримали Грамоту управління освіти і науки Сумської міської ради за зайняте III місце.

На виставку декоративно-прикладного мистецтва по вулиці Соборній, до Дня міста Суми, авторським колективом закладу була представлена композиція «Мальовнича Україна – пишна, гарна, як дівчина».

На належному рівні була організована робота з «вузькими» спеціалістами. Проведені консультації, семінари-практикуми, які сприяли самовдосконаленню професійної майстерності, формуванню власного досвіду та стилю роботи.

Упродовж навчального року проводився моніторинг педагогічної діяльності. За результатами проведеного рейтингу рівня професійної майстерності педагоги отримали сертифікати закладу.



Упродовж навчального року проводились різні методичні заходи, спрямовані на розв'язання таких основних завдань: удосконалення організації освітнього процесу засобами використання ігрових технологій в роботі з дітьми; формування економічно, екологічно і соціально доцільної поведінки у дітей дошкільного віку на основі впровадження ідей освіти для сталого розвитку; розвиток мовлення дітей, застосування інноваційних методів мовленнєвої роботи; здійснення комплексного підходу до розв'язання проблеми зміцнення здоров'я дітей, забезпечення їх усебічного розвитку через активні форми фізкультурно-оздоровчої роботи.

Педагогічна рада «Гра – джерело розвитку дошкільників» сприяла підвищенню професійної компетентності педагогів щодо організації ігрової діяльності з дошкільниками. Вихователі не лише поділились досвідом роботи, а й практично показали, як використовувати розвиваючі ігри в роботі з дітьми дошкільного віку. Проведена **педагогічна рада** «Соціально-економічна компетентність: інноваційні підходи» збагатила досвід педагогів щодо організації соціально-економічного виховання дошкільників.

Семінар-практикум «Впровадження ТРВЗ в практику роботи» розширив практичні навички використання творчих завдань як засобу виховання творчої особистості. **Теоретичний семінар** «Впровадження програми «Впевнений старт» допоміг вихователям детально ознайомитись з концептуальними засадами Програми, рівнями її впровадження, змістом та організацією взаємодії дорослого з дитиною, активізував творчий потенціал педагогів на створення організаційно-педагогічних умов для повноцінної та змістовної життєдіяльності дітей.

Творчою групою закладу, у складі: Солодовник О. О., Макарова В. І., Тарасенко В. С., Кравченко Л. А., Мартинюк І.М. Волохова Н. І. були напрацьовані матеріали з проблеми «Упровадження освітньої програми «Впевнений старт» для дітей старшого дошкільного віку», підготовлені презентаційні матеріали до тематичних днів для роботи з дошкільниками, підібрані та розроблені розвивальні ігри, завдання відповідно до «Книги дошкільника».

З метою надання допомоги молодим педагогам діяв клуб молодого вихователя «Пошук». Проводились консультації, семінари-практикуми, відкриті покази занять, які сприяли стимулюванню росту професійного, освітнього, науково-методичного та культурного рівня молодого вихователя.

З метою виховання всебічно розвиненої особистості та найповнішого розкриття задатків та нахилів дітей в дошкільному закладі діяли **гуртки**: із соціально-економічного розвитку «Афлатот» (керівники – Сіроштан В.В.,

Теницька О. І., Волохова Н. І.); з музичної діяльності: «Музичний калейдоскоп» (керівник – Бабута Д. О.); з англійської мови: «Веселий англійський» (керівник – Пестун О. Г.), «Граючись, учимось англійської мови» (керівник – Подус О. А.), з патріотичного виховання «Школа маленьких козачат» (керівник – Мартинюк І. М., з логіко-математичного розвитку за методикою М. Зайцева «Столік» (керівник - Кравченко Л. А.); з ігрової діяльності за методикою М. Шуть «А давайте пограємо!»(керівник Ховрич Т.А.); які особливу увагу приділяли розвитку дітей та щоквартально звітувалися перед батьками. Вихованці гуртка зі спортивної акробатики «Парасолька» (керівник інструктор з фізкультури Власенко О. В.) брали участь у Фестивалі дитячих колективів закладів дошкільної освіти «Дитячі мрії» та отримали перемогу за композицію фізкультурно-оздоровчого напрямку «Казкова пригода» , яка була представлена на Гала-концерті.

Відповідно до наказу закладу № 41 від 06.05.2019 р. «Про підготовку та проведення Тижня безпеки дитини» з 13 по 17 травня був проведений Тиждень безпеки дитини з метою закріплення практичних знань та умінь з питань безпеки життя і здоров'я. У рамках тижня надавалась методична допомога майстром виробничого навчання НМС ЦЗ та БЖД в Сумській області Стрілець Ю.Б.

Педагоги закладу освітній процес продовжували здійснювати за Базовим компонентом дошкільної освіти, Освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина» та програмою «Впевнений старт» для дітей старшого дошкільного віку. Упродовж року проводився моніторинг основних компетенцій дітей дошкільного віку відповідно до критерій моніторингу міської творчої групи . Результати моніторингу рівня розвитку вихованців закладу свідчать, що дошкільники засвоїли вимоги програм на належному рівні .

Освітня лінія «Особистість дитини»

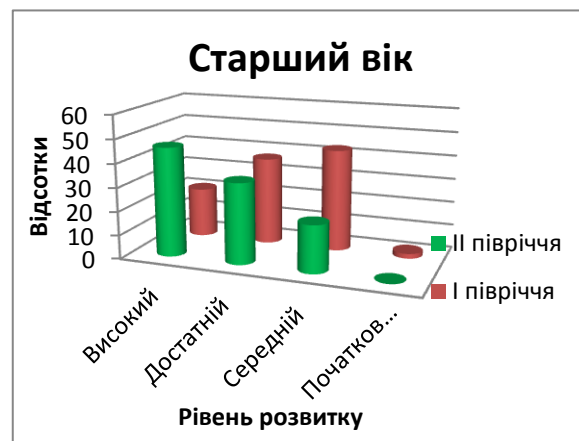
Проведені оздоровчі та фізкультурно-розвивальні заходи сприяли оволодінню дітьми елементарними знаннями про основні чинники збереження здоров'я, загартування. Діти навчались усвідомлювати цінність здоров'я, його значення для повноцінної життєдіяльності, роль фізичних вправ, ранкової гімнастики у розвитку та зміцненні організму та застосовувати здобуті знання, вміння і навички.

Вік	Ранній вік (100 дитини)				Молодший вік (173 дитини)				Старший вік (106 дітей)			
	I		II		I		II		I		II	
Високий рівень	23	23%	31	31%	7	4%	55	32%	21	20%	50	47%
Достатній	21	21%	26	26%	60	35%	71	41%	44	42%	39	37%
Середній рівень	47	47%	43	43%	106	61%	47	27%	41	38%	17	16%
Початковий рівень	9	9%	-	-%	-	-%	-	-	-	-	-	-

Освітня лінія «Дитина в соціумі»

У процесі ознайомлення з суспільним довкіллям у дітей сформовані елементарні уявлення про світ речей, предметів, іграшок, побутове життя та працю людей різних професій тощо.

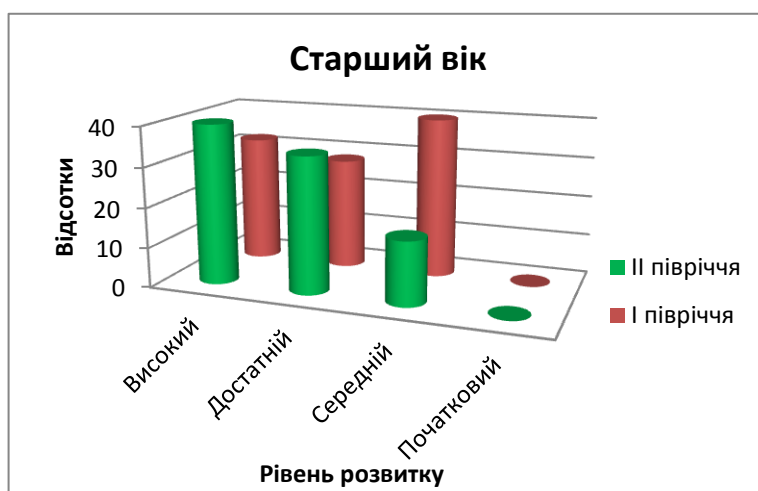
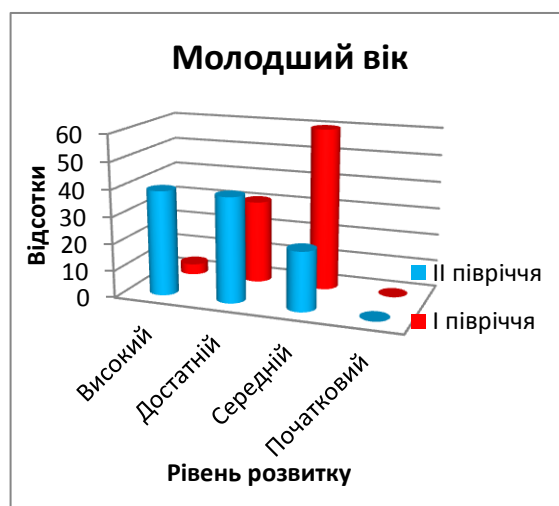
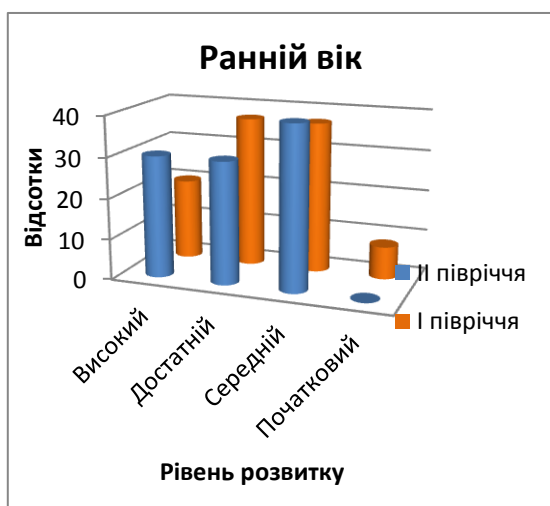
Вік	Молодший вік (173 дитини)				Старший вік (106 дітей)			
	I		II		I		II	
Високий рівень	16	9%	58	33%	22	21%	49	46%
Достатній рівень	63	36%	59	34%	39	37%	36	34%
Середній рівень	94	55%	56	33%	45	43%	21	20%
Початковий рівень	-	-%	-	-%	-	-%	-	-



Освітня лінія «Дитина у природному довкіллі»

Результати роботи з освітньої лінії «Дитина у природному довкіллі» свідчать про те, що у дітей сформована система знань про об'єкти та явища природи планети Земля, зв'язки і залежності між ними та роль у природі, про необхідність дотримання людиною правил доцільного природокористування, чистоти природного довкілля, заощадливого користування природних багатств.

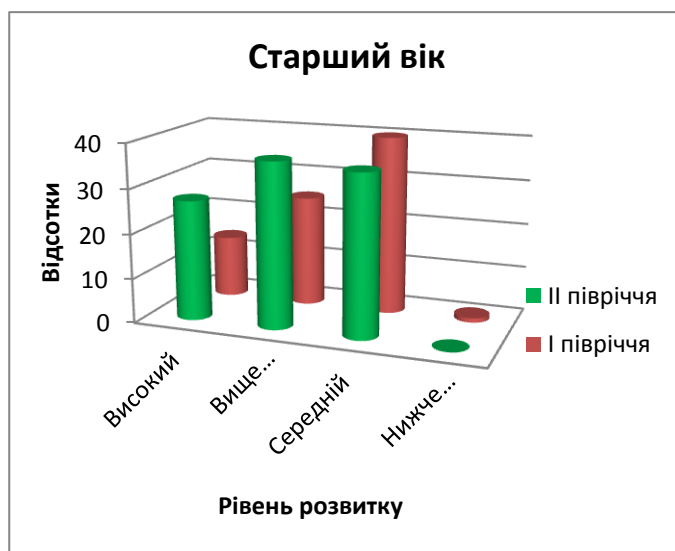
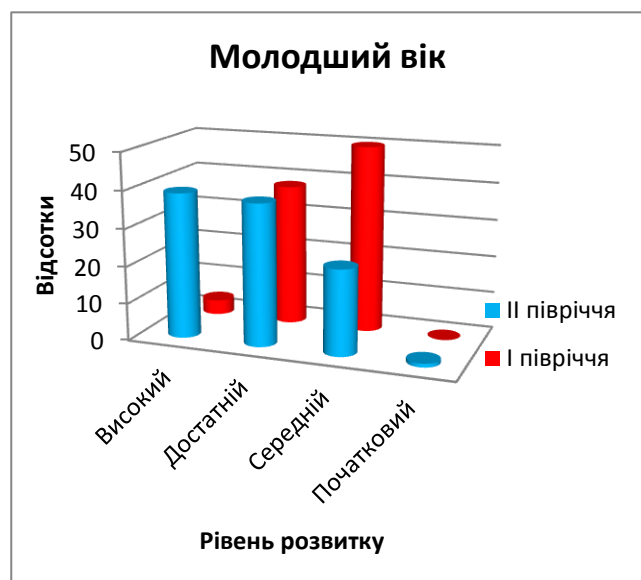
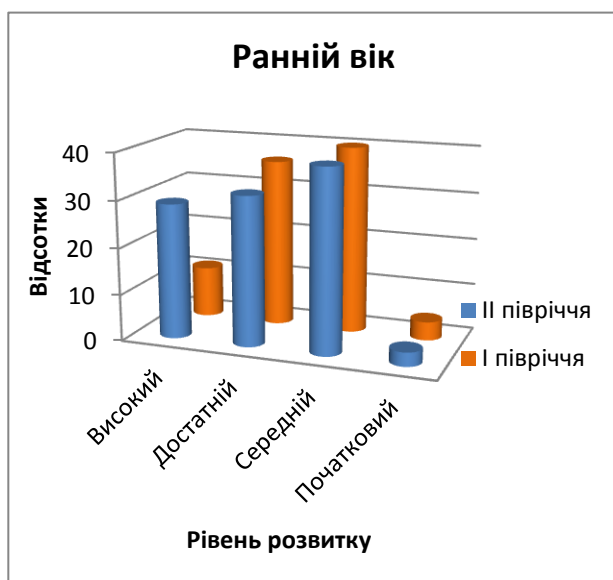
<i>Вік</i>	<i>Ранній вік (100 дитини)</i>				<i>Молодший вік (173 дитини)</i>				<i>Старший вік (106 дітей)</i>			
	<i>I</i>		<i>II</i>		<i>I</i>		<i>II</i>		<i>I</i>		<i>II</i>	
<i>Півріччя</i>												
Високий рівень	20	20%	30	30%	7	4%	65	39%	32	32%	51	50%
Достатній рівень	37	37%	30	30%	54	31%	68	39%	29	28%	36	34%
Середній рівень	37	37%	40	40%	112	65%	40	22%	40	40%	19	16%
Початковий рівень	8	8%	-	-%	-	-%	-	-%	-	-%	-	-



Освітня лінія «Дитина у світі культури»

Засвоєні уміння і навички дітей показали, що вони навчилися виявляти емоційне ставлення до довкілля, втілювати власний творчий задум, наслідувати мистецькі зразки – образотворчі, музичні, танцювальні, театральні, літературні.

Вік	Ранній вік (100 дитини)				Молодший вік (173 дитини)				Старший вік (106 дітей)			
	I		II		I		II		I		II	
Півріччя												
Високий рівень	11	11%	29	29%	8	4%	67	39%		%		%
Достатній рівень	36	36%	32	32%	65	38%	66	38%		%		%
Середній рівень	49	49%	39	39%	100	58%	40	23%		%		%
Початковий рівень	4	4%	-	-%	-	-%	-	-%	-	-	-	-

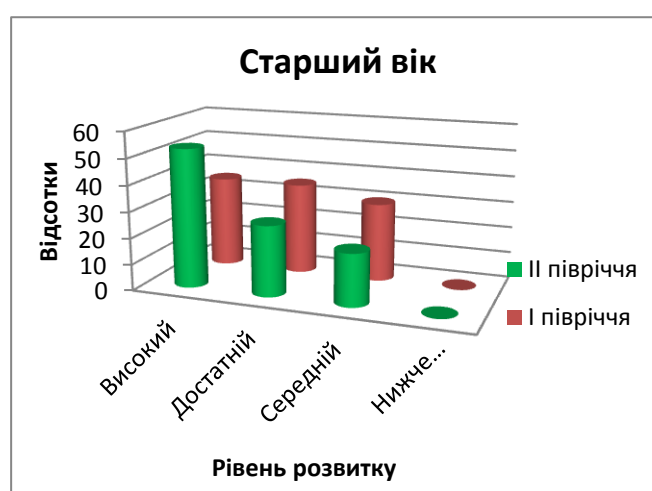
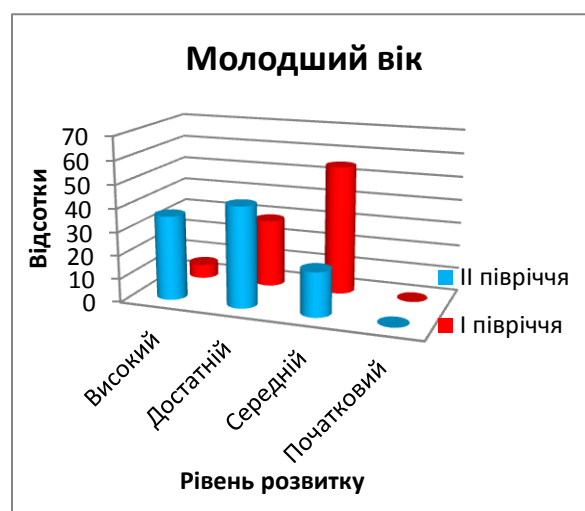
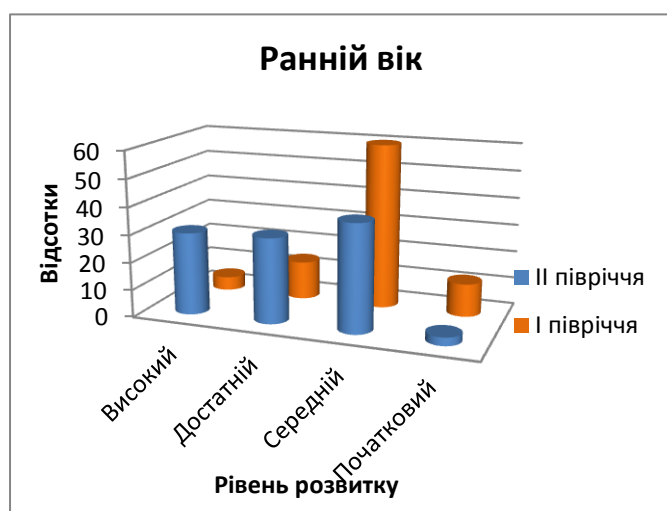


Освітня лінія «Гра дитини»

Діти позитивно сприймали спільну ігрову діяльність, брали участь у різних видах ігор, проявляли ініціативу та активність, виявляли фантазію, творчість, пізнавальну активність. У процесі дидактичних ігор дошкільнята отримали знання та показали бажання досягати високих результатів.

Ігрова діяльність

Вік	Ранній вік (100 дитини)				Молодший вік (173 дитини)				Старший вік (106 дітей)			
	I		II		I		II		I		II	
Високий рівень	5	5%	30	30%	10	6%	63	36%	36	35%	56	53%
Достатній рівень	14	14%	31	31%	50	29%	75	43%	36	35%	29	27%
Середній рівень	69	69%	39	39%	113	55%	35	21%	32	30%	21	20%
Початковий рівень	12	12%	-	-%	-	-%	-	-%	-	-	-	-

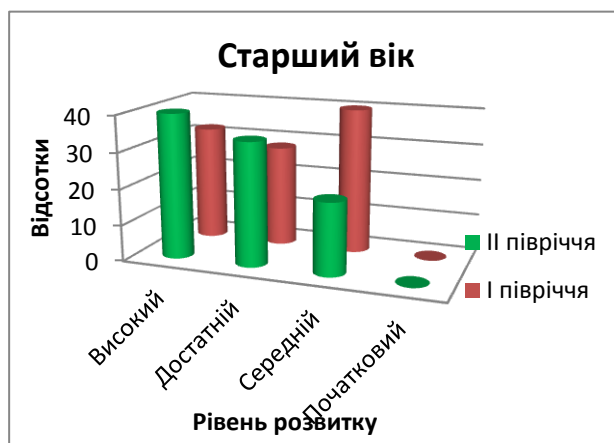
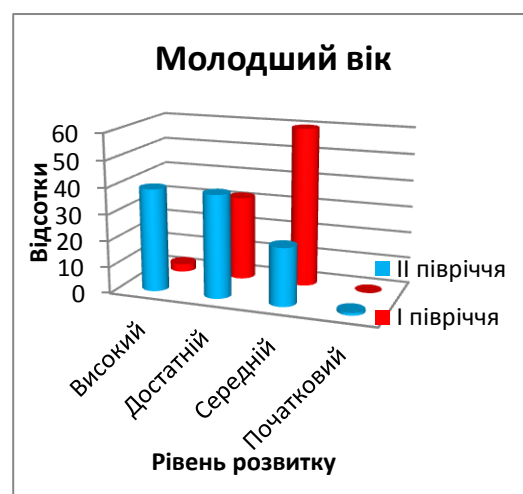
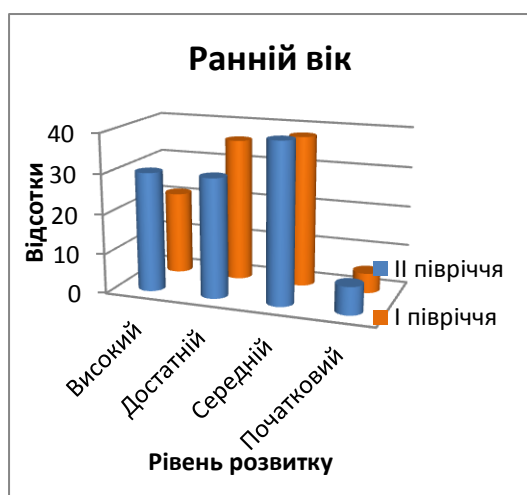


Освітня лінія «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі»

Розв'язання завдань з даної освітньої лінії допомогло сформувати у дітей базові математичні уявлення про поняття кількості, форми, часу, простору та використовувати їх у самостійній діяльності. Виявляти стійкий інтерес до виконання інтелектуальних завдань логіко-математичного змісту та творчо використовувати власні знання, уміння в практичній діяльності.

Пізнавальна діяльність

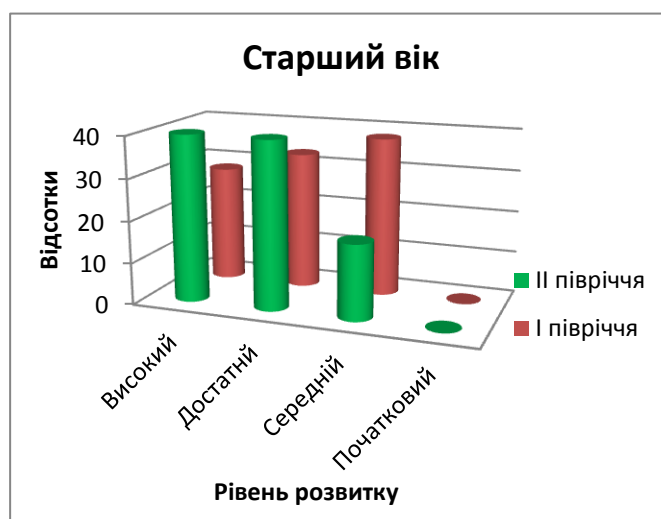
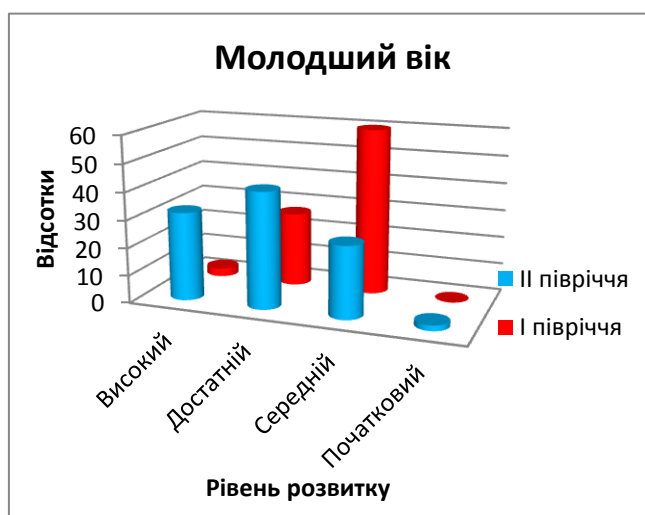
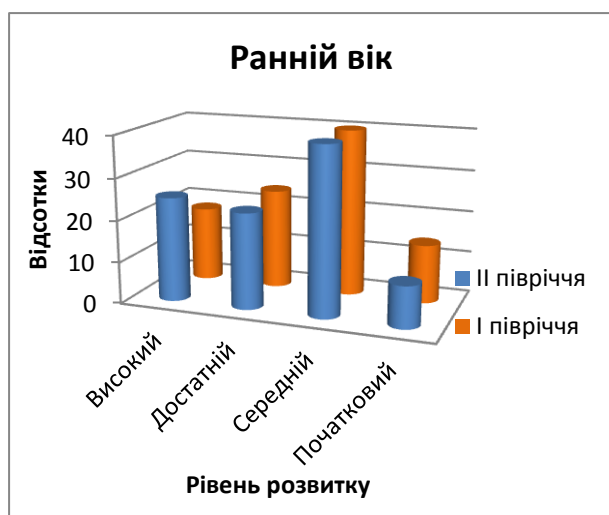
Вік	Ранній вік (100 дитини)				Молодший вік (173 дитини)				Старший вік (106 дітей)			
	I		II		I		II		I		II	
Високий рівень	21	21%	30	30%	6	3%	67	39%	33	32%	53	50%
Достатній рівень	36	36%	30	30%	55	32%	68	39%	28	28%	36	34%
Середній рівень	38	38%	40	44%	112	65%	38	22%	40	40%	17	16%
Початковий рівень	5	5%	-	-%	-	-%	-	-%	-	-%	-	-



Освітня лінія «Мовлення дитини»

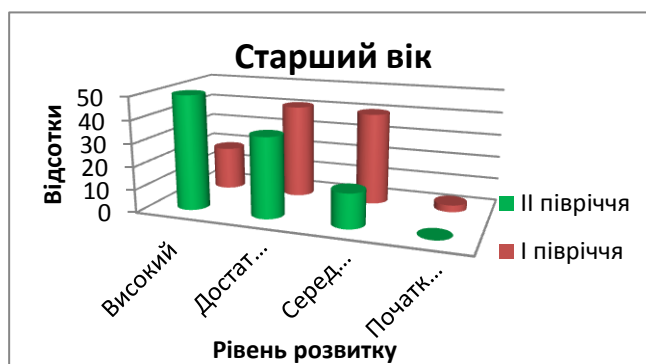
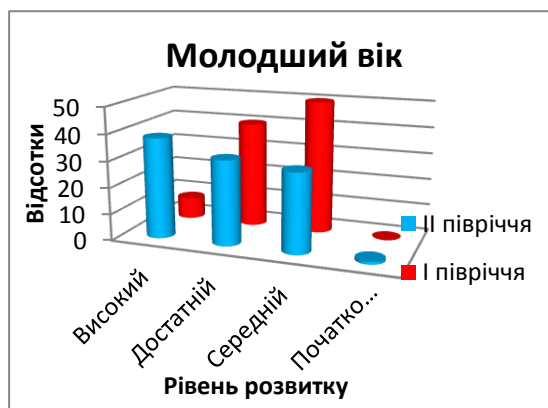
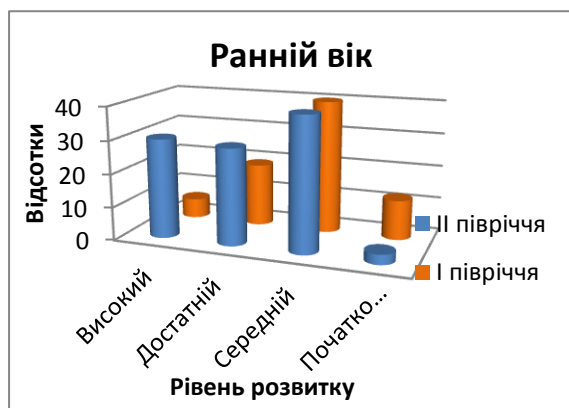
З метою розвитку мовлення педагоги закладу сформували у дітей певні мовленнєві навички і вміння. Продовжували виховувати любов до рідної мови, мовленнєву культуру, сприяли активному застосуванню правил етики у спілкування з однолітками та дорослими.

<i>Вік</i>	<i>Ранній вік (100 дитини)</i>				<i>Молодший вік (173 дитини)</i>				<i>Старший вік (106 дітей)</i>			
	<i>I</i>		<i>II</i>		<i>I</i>		<i>II</i>		<i>I</i>		<i>II</i>	
Високий рівень	18	18%	25	25%	5	3%	56	32%	30	28%	44	42%
Достатній	24	24%	23	23%	46	27%	71	42%	35	33%	42	40%
Середній рівень	44	44%	44	44%	122	70%	46	26%	38	38%	20	18%
Початковий рівень	14	14%	8	8%	-	-%	-	-	3	3%	-	-



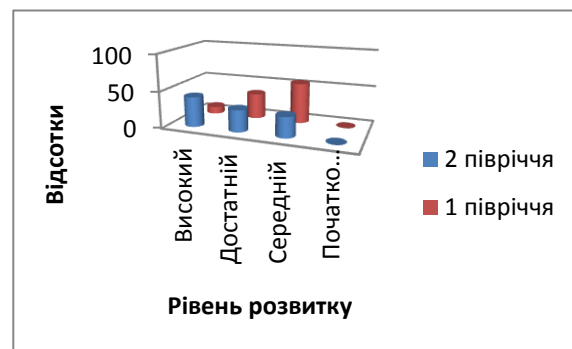
**Зведені таблиці показників засвоєння Базового компонента
дошкільної освіти по віковим групам закладу**

<i>Вік</i>	<i>Ранній вік (100 дітей)</i>				<i>Молодший вік (173 дитини)</i>				<i>Старший вік (106 дітей)</i>			
	<i>I</i>		<i>II</i>		<i>I</i>		<i>II</i>		<i>I</i>		<i>II</i>	
<i>Півріччя</i>												
Високий рівень	6	6%	30	30%	13	8%	64	38%	20	19%	53	50%
Достатній	19	19%	29	29%	70	40%	56	32%	43	41%	37	35%
Середній рівень	66	66%	41	41%	90	52%	53	30%	43	40%	16	15%
Початковий рівень	-	-%	-	-%	-	%	-	-	-	%	-	-



Зведена таблиця показників по ЗДО

<i>Кількість обстежених</i>	<i>379 дітей</i>			
	<i>I</i>		<i>II</i>	
<i>Півріччя</i>				
Високий рівень	39	10%	153	41%
Достатній рівень	133	35%	114	30%
Середній рівень	207	55%	112	29%
Початковий рівень	-	-%	-	-%



Робота **психологічної служби** закладу спрямована на забезпечення всебічного особистісного розвитку дітей, зміцнення і захист їх психічного здоров'я. Практичний психолог Кравцова Л.В. проводила систематичне спостереження за психолого-педагогічним статусом дитини, динамікою її психологічного розвитку в процесі перебування в закладі (на кожную дитину оформлена картка індивідуального розвитку); виявляла і обстежувала вихованців, які потребують соціально-психологічної корекції та надавала їм психолого-педагогічну допомогу; сприяла формуванню психологічної культури батьків, вихователів.

Згідно з планом практичного психолога були проведені розвиваючі, корекційні заняття за програмами: «Разом весело дружити», «Маленькі ігри у велике щастя», «Веселі заняття», «Давайте жити дружно», «Веселкова фантазія», що сприяло інтелектуальному та особистісному розвитку дітей.

З метою залучення батьків до освітнього процесу використовувались інтерактивні форми роботи: проводились консультації «Адаптація – основа успішного перебування дитини у закладі», «Виховний вплив казки на розвиток дитини», «Мистецтво спілкування», «Творчість вихователя: як її розвивати», «Нова українська школа для дітей: переваги та недоліки»; проводились відкриті заняття для батьків груп раннього віку «У групі дружать всі малята». Постійно розміщувалися інформаційні матеріали у батьківських куточках з рекомендаціями щодо особливостей розвитку та виховання дитини дошкільного віку. Систематична робота сприяла підвищенню рівня психолого-педагогічної компетентності батьків та педагогів. Моніторинг рівня готовності випускників до школи свідчить про те, що діти старшого дошкільного віку засвоїли вимоги Базового компоненту дошкільної освіти, мають певні емоційно-вольові навички, володіють розумовими операціями, вміють узагальнювати, диференціювати предмети і явища довкілля, планувати свою діяльність і здійснювати самоконтроль, позитивно ставляться до навчання, здатні до саморегуляції поведінки

**Таблиця стану обстеження готовності дітей
старшого дошкільного віку до школи**

Всього дітей старшого віку	Ідуть до школи	Залишаються у ЗДО, причини	Готові до навчання у школі	Не готові до навчання у школі
102	5р.-1 дитина 6р.-87 дітей 7р.-4 дитини	6-річок 8 3- рішення РСУ 5- довідка	102	3 дітей - рішення РСУ

Практичний психолог Кравцова Л.В.. отримали сертифікат за участь у логопедичному фестивалі «Логофест-2019». з проблеми «Гра як ефективний метод у роботі практичного психолога з дітьми дошкільного віку з порушенням мовлення».

Педагогічний колектив працював над формуванням пізнавальної діяльності дошкільників, їх мотиваційної, інтелектуальної, емоційно-вольової, особистісної готовності майбутніх першокласників; розвитком трудових, ігрових навичок та вмінь, комунікативних здібностей та фізичною підготовкою дітей; використанням сучасних педагогічних інноваційних технологій (елементи ТРВЗ, проблемно-пошукові ситуації, методики М. Зайцева та М. Єфименка), засобів інформаційно - комунікаційних технологій.

Учителі-логопеди Солодовник М. К., Безверха І. Г. систематично проводили роботу з дітьми груп компенсуючого типу за Програмою корекційно - розвивальної роботи з дітьми із загальним та фонетико-фонематичним недорозвиненням мовлення для дітей старшого віку , автор Стахова Л.В., Кравцова І.В, з метою розвитку зв'язного мовлення дітей, покращення звуковимови, збагачення словника. Значно підвищився рівень корекційної роботи учителів- логопедів завдяки використанню інноваційних технологій: мнемотехніки, коректурних таблиць, засобів ІКТ.

Діти групи компенсуючого типу успішно подолали мовленнєві вади та засвоїли вимоги Програми: з 12 дітей до школи іде -7. Протягом року проводились зустрічі з батьками, надавались консультації, поради та рекомендації за їх запитом.

У березні відбулося методичне об'єднання учителів-логопедів міста з проблеми «Мовленнєво-рухливі ігри як ефективний засіб корекції порушень мови дітей дошкільного віку». Учителі-логопеди поділились досвідом роботи щодо проведення мовленнєво-рухливих ігор з дітьми груп компенсуючого типу. Учитель-логопед Солодовник М.К. отримала сертифікати за участь у логопедичному фестивалі «Логофест-2019».

Фізкультурно-оздоровча робота у закладі проводилась відповідно до плану роботи та була спрямована на зміцнення, збереження здоров'я дітей. Питання фізичного розвитку розглядалися під час проведення консультацій, батьківських зборів, психолого-педагогічних консиліумів та інших методичних заходів, які допомогли педагогам підвищити професійний рівень з фізичного виховання дошкільників.

З метою розвитку фізичних якостей, ознайомлення дітей з різними видами спорту, формування здорового способу життя організовувались спортивні свята, розваги, Дні здоров'я Діяли гуртки з акробатики, ритміки, фітболу, степ-аеробіки, вихованці гуртків неодноразово виступали на звітах гурткової роботи, на загальних батьківських зборах. Інструктор з фізкультури та педагоги закладу залучали батьків до спільної роботи, надавали консультації, поради щодо зміцнення здоров'я дітей та їх фізичного розвитку.

Щорічно у вересні-травні проводиться моніторинг фізичного розвитку для встановлення рівня засвоєння основних рухів. Результати моніторингового дослідження дають змогу вихователям та інструктору з фізичної культури сформулювати подальшу роботу, спрямовану на вдосконалення фізичних та психічних якостей дітей.

Рухова діяльність

Вік	Ранній вік (100 дитини)				Молодший вік (173 дитини)				Старший вік (106 дітей)			
	I		II		I		II		I		II	
<i>Високий рівень</i>	23	23%	31	31%	7	4%	55	32%	21	20%	50	47%
<i>Достатній</i>	21	21%	26	26%	60	35%	71	41%	44	42%	39	37%
<i>Середній рівень</i>	47	47%	43	43%	106	61%	47	27%	41	38%	17	16%
<i>Початк. рівень</i>	9	9%	-	-%	-	-%	-	-	-	-	-	-

На виконання листа управління освіти і науки Сумської міської ради від 04.09.2018 № 191 був проведений «Олімпійський тиждень» направлений на розвиток фізичних здібностей та зміцнення здоров'я дітей. У лютому заклад брав участь у виставці–огляді кращих методичних розробок педагогічних працівників ЗДО, на яку представили методичний посібник фізкультурно-оздоровчого спрямування «Стежинки рідного міста долаємо – олімпійських висот досягаємо».

Позитивних результатів досягла медична служба закладу щодо збереження та зміцнення здоров'я дошкільників. Ефективність оздоровчих заходів визначалася поєднанням оздоровчо-профілактичної роботи з педагогічними заходами. Медична сестра старша здійснювала медичне обслуговування, постійний контроль за виконанням оздоровчих заходів, проводила моніторинг стану здоров'я дітей, захворюваності, організації раціонального харчування, підтримували інтерес дитини до власного здоров'я. У результаті цілеспрямованої роботи значно знизилася захворюваність на пневмонію, ангіну та покращились показники стану здоров'я дітей.

Показники стану здоров'я дітей за 2018 – 2019 навчальний рік

Назва	Фізкультурні групи			Група здоров'я			Фізичний розвиток		
	I	II	III	Основна	Підготовча	Спеціальна	Високий	Середній	Низький
Кількісні показники									
Кількість дітей	419	1	0	419	1	0	43%	57%	-

Харчування дітей у закладі відповідало встановленим нормам. Його вартість становила 18-00 гривень на одну дитину раннього віку та 22-00 гривні на одну дитину старшого віку, пільгові категорії дітей профінансовані своєчасно за рахунок бюджетних коштів. На основі накопичувальної відомості обліку витрат продуктів на одну дитину щомісячно проводиться аналіз виконання натуральних норм харчування.

Аналіз виконання норм харчування в дошкільному закладі показав, що норми харчування по основним компонентам продуктового набору виконані в середньому на 80 відсотків.

Середній показник виконання натуральних норм харчування у 2019 році

№	Назва продукту	Денна норма на одну дитину від 3 до 6 років, грамів	Фактичне споживання однією дитиною в день		Відхилення (+,-)		Виконання норм харчування у відсотках		
			місто	село	місто	село	місто	село	В сер.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Хліб житній	40	29		-11		73%		
2	Хліб пшеничний	80	52,8		-27,2		66%		
3	Борошно пшеничне	25	18		-7		72%		
4	Крохмаль	4	3		-1		75%		
5	Крупи, макаронні вироби	45	34		-11		76%		
6	Картопля	190	145		-45		76%		
7	Овочі свіжі	230	168		-62		73%		
8	Фрукти свіжі, цитрусові	100	64		-36		64%		
9	Соки	70	63		-7		90%		
10	Фрукти сушені	10	6		-4		60%		
11	Цукор	45	32		-13		71%		
12	Масло вершкове	21	14		-7		67%		
13	Олія	9	6,4		-2,6		71%		
14	Яйця (шт.)	1/2	1/4		-1/4		50%		
15	Молоко	400	245		-155		61%		
16	Сир кисломолочний	45	31		-14		69%		
17	Сир твердий	5	3,6		-1,4		72%		
18	Сметана	10	6,1		-3,9		61%		
19	М'ясо, м'ясопродукти	100	60		-40		60%		
20	Риба, рибопродукти	45	33,1		-11,9		74%		
21	Какао	2	1,4		-0,6		70%		
22	Чай	0,2	0,15		-0,05		75%		

Підготовка до літнього оздоровлення дітей в закладі розпочиналася в кінці навчального року. Були проведені інструктажі з питань безпеки життєдіяльності дітей, пожежної безпеки, охорони праці та дотримання санітарно-гігієнічного режиму з усіма працівниками. Видані накази «Про підготовку та організацію літнього оздоровлення дітей у ДНЗ», «Про запобігання харчовим отруєнням та організацію раціонального харчування дітей у літній оздоровчий період» та інші. Сформовано робочу комісію з представників колективу, нею здійснено огляд приміщень та території з метою перевірки створення безпечних умов перебування дітей упродовж оздоровчого періоду, складені відповідні акти.

На оздоровчий період заклад дошкільної освіти переведено на літній режим роботи: освітній процес розвантажено, перевага надавалася іграм-заняттям. Забезпечувався активний руховий режим дітей: щоденна ранкова гімнастика та гімнастика після сну; фізкультурні заняття, екскурсії, розваги, фізкультурні свята. Посилено роботу щодо проведення фізкультурно-оздоровчих та лікувально-профілактичних заходів. Медичною сестрою старшою надавались рекомендації педагогам, батькам щодо загартування дітей, проведення їх оздоровлення та харчування.

Організація харчування дітей в літній період здійснювалась згідно Постанови Кабінету Міністрів України № 1591 від 22.01.2004 року «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», а також «Інструкції про організацію харчування дітей в ЗДО», Санітарного регламенту дошкільного закладу. На літній період в закладі встановлено 4-х разовий режим харчування, наявні меню-вивіски, графік видачі їжі, добові проби, призначені відповідальні особи за організацію харчування. Керівником закладом, сестрою медичною старшою проводився контроль за дотриманням правил організації харчування.

У системі проводилася робота з питання **наступності дошкільного закладу та ЗОШ №/№ 12, 13, 30**. Підписані угоди зі школами про співпрацю. Робота педагогічного колективу з дітьми старшого дошкільного віку була направлена на формування пізнавальної діяльності, мотиваційної, інтелектуальної, емоційно-вольової, особистісної готовності майбутніх першокласників; формування та розвиток трудових навичок, комунікативних здібностей дітей, розвиток ігрової діяльності, створення розвивального середовища; фізичну підготовку дітей до школи.

Вихователями відстежувалися результативність навчання випускників закладу та адаптація до умов школи. У жовтні відбулася традиційна зустріч з першокласниками, випускниками закладу - 2018 року. З моніторингом рівня успішності випускників закладу під час навчання в школі показав, що високий рівень успішності становить – 58 відсотків, достатній – 42 відсотки.

Упродовж року були проведені спільні заходи з учителями шкіл. Вихователі закладу та учителі ЗОШ №12, 13; ССШ 30 мали можливість поділитись досвідом щодо підготовки дітей до навчання у школі під час проведення батьківських зборів, консилиуму «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі», під час взаємовідвідування занять, звітів гурткової роботи.

У закладі проводилась належна співпраця з соціальними інститутами: театром імені Щепкіна, юного глядача; дитячою поліклінікою № 3; міським телебаченням ТРК «Академ-TV»; музичною школою № 3, Сумським обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти, що дало можливість показати свій досвід та започаткувати інший.

Педагогічними працівниками закладу систематично проводилася робота з дітьми по мікрорайону. Відповідно до наказу управління освіти і науки Сумської міської ради від 14.05.2018 року № 403 «**Про організацію обліку дітей дошкільного віку**» та наказу дошкільного закладу від 16.05.2018 року № 30 «Про організацію обліку дітей дошкільного віку», проведено облік дітей

від 0 до 6 років по мікрорайону дошкільного закладу, оформлені персоніфіковані списки за роками народження дітей. З метою виконання вимог листа Міністерства освіти і науки України від 07.05.2007 року № 1/9-263 «Про організацію обліку дітей дошкільного віку» педагогами встановлено, що по мікрорайону проживає 132 дітей 5-річного віку. Діти, які проживають по мікрорайону закладу, всі охоплені дошкільною освітою: 115 дітей відвідує ЗДО міста, 17 дітей – НВК.

З метою залучення **батьків** до освітнього процесу педагоги закладу продовжували використовувати сучасні форми роботи: загальні, групові батьківські збори, Тиждень сім'ї, тренінги, зустрічі за «круглим столом», консультації, анкетування, презентації роботи груп, родинні свята та розваги, проводились **виставки творчості** «Новорічні дива», «Великодній вернісаж», «Осінь казка», «Весна в гості завітала», виставка виробів до Дня Незалежності; звіти гурткової роботи, конкурси, тематичні дні: День Матері, День сім'ї. Батьки були активними учасниками спортивних розваг «Ігри патріотів», «Подорож на острів здоров'я», музичних свят: Свято Весни, Новий рік, «Масляна», «Садок дитячий, прощай» та інших заходів. У квітні був проведений День відкритих дверей, під час якого батьки мали можливість переглянути заняття, звіт гурткової роботи, взяти участь у майстер-класах, спортивних розвагах. Започаткована нова традиція проведення родинних свят «Мій тато», «Свято наших любих бабусь». Продовжуємо проводити зустрічі з воїнами АТО: організуємо концерти до свят, акції з виготовлення дітьми подарунків та сувенірів, які волонтери передають воїнам.

У межах проведення Тижня сім'ї в закладі проходила благодійна акція «Мішечок добра» для дітей онкогематологічного відділення. Вихователями та батьками кожної вікової групи були створені «мішечки добра», наповнені солодощами, коштами, подарунками. До Великоднього свята педагоги закладу Теницька О.І., Охріменко О.В. провели майстер-клас «Великодній вернісаж» для дітей цього ж відділення.

Матеріально-технічна база закладу значно покращилась у порівнянні з минулим навчальним роком. За рахунок бюджетних коштів були придбані: меблі, побутова техніка, іграшки, канцтовари, періодичні видання, телевізори. Всього у закладі: 7 комп'ютерів, 4 ноутбуки, 2 мультимедійні установки, 15 телевізорів, 1 інтерактивна дошка, музичний центр, мікшерний пульт.

Медичний кабінет укомплектований відповідно до Переліку лікарських засобів та виробів медичного призначення.

Аналіз роботи за минулий навчальний рік показав, що у закладі дошкільної освіти були створені належні умови для проведення повноцінного освітнього процесу, але залишились невирішеними деякі проблемні питання:

- не в повній мірі була забезпечена єдність, взаємозв'язок та наскрізна узгодженість змісту, методів, форм організації освітнього процесу з дітьми старшого дошкільного та молодшого шкільного віку ;

- недостатня увага приділялась формуванню навичок проблемно-пошукової діяльності у дошкільників;

- не на належному рівні використовувалось предметно-розвивальне середовище в дошкільних групах, а особливо в групах раннього віку;

- продовжувати залучати батьків до активної участі в освітньому процесі.

II. Основні завдання навчально-виховної роботи на 2019 / 2020 навчальний рік

Враховуючи підсумки навчально-виховної роботи за минулий навчальний рік, на виконання Закону України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положення «Про дошкільний навчальний заклад», Базового компоненту дошкільної освіти, Освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина», Освітньої програми «Впевнений старт», Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, листа МОН України від 19.04.2018 № 1/9-249 «Інструктивно-методичні рекомендації щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти», нового Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234), листа Міністерства освіти і науки України «Щодо особливостей організації діяльності закладів дошкільної освіти в 2019-2020 навчальному році» пріоритетні напрями роботи освітньої діяльності дошкільного навчального закладу (центр розвитку дитини) № 28 «Ювілейний» Сумської міської ради у 2019/2020 навчальному році спрямувати на розв'язання таких основних завдань:

1. Забезпечення наступності дошкільної та початкової освітніх ланок, шляхом оновлення змісту підготовки дітей до школи відповідно освітніх ліній Базового компонента дошкільної освіти

2. Створення емоційно-ціннісного, мотиваційного підґрунтя щодо розв'язання завдань з пізнавального розвитку засобами експериментально-дослідницької діяльності.

3. Продовжувати працювати над збереженням фізичного, психічного здоров'я дітей раннього та дошкільного віку, використовуючи сучасний освітній простір.

4. Залучення батьків до спільної діяльності, спрямованої на всебічний розвиток дітей, через інтерактивні форми роботи.

III. Методична робота з кадрами

3.1. Підвищення педагогічної майстерності

Зміст роботи	Форма проведення	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
«Упровадження освітньої програми «Впевнений старт» для дітей середньої групи»	творча група	упродовж року	керівник творчої групи Солодовник О.О.	
«Особливості художньо-естетичного розвитку у ранньому віці»	лабораторія творчості	упродовж року	вихователь-методист Тарасенко В.С.	
«Використання сучасних засобів ІКТ в освітньому процесі»»	пед.майстерня спеціалістів	упродовж року	вихователь-методист Тарасенко В.С.	
«Педагогічні умови становлення і розвитку дітей раннього віку»	клуб молодого вихователя «Пошук»	упродовж року	керівник клубу вихователь-методист Макарова В.І.	
«Педагогічна ефективність вихователя»	семінар-практикум	жовтень	практичний психолог Кравцова Л.В.	
«Психологічні чинники ставлення педагогів до інклюзивної освіти»	заняття-тренінг	листопад	практичний психолог	
«Формування стресостійкості педагогів»	практичне заняття	щоквартально	практичний психолог	
«Тимблдинг-основа ефективної діяльності»	заняття-тренінг	грудень	практичний психолог Кравцова Л.В.	

«Психологічні бар'єри в житті людини»	заняття-тренінг	квітень	практичний психолог	
3.1.1. Консиліуми:				
1. Адаптація дітей раннього віку до умов ЗДО	обговорення	жовтень	практичний психолог	
2. Психолого-педагогічний супровід дітей груп компенсуючого типу	обговорення	щоквартально	пр. психолог, учителі-логопеди	
3. Готовність дітей старшого віку до навчання у школі	обговорення	лютий	вих.-методисти, пр. психолог	
3.1.2. Семінари, семінари-практикуми				
<i>Теоретичний семінар «Освітня подорож» як засіб реалізації STREAM-освіти дошкільників»</i>				
<p>Мета: розкрити сутність педагогічної технології «Освітня подорож», активізувати творчий потенціал педагогів на впровадження сумісної партнерської діяльності, що активізує діалогічну форму спілкування з однолітками, розвиває навички дослідної діяльності у дітей</p>				
Засідання 1 1 Сутність та принципи технології « Освітня подорож»	презентація	вересень	вих.-методист, педагоги	
Засідання 2 1. Вимоги та етапи організації «Освітньої подорожі»	обмін досвідом	жовтень	педагоги	
<i>Семінар-практикум «Експериментально-дослідницька діяльність як чинник пізнавального розвитку»</i>				
<p>Мета :підвищення якості освіти за рахунок використання технології дослідницького навчання за О.І. Савенковим у розвитку пізнавально-дослідницької діяльності старших дошкільників</p>				

Засідання 1 1 Завдання та етапи розвитку експериментально-дослідницької діяльності дошкільників	обговорення	листопад	вихователь-методист Макарова В.І., педагоги	
Засідання 2 1. Проведення розвивальних занять на розвиток дослідницьких умінь та навичок	практичний показ	листопад	педагоги Теницька О.І.	
Семінар-практикум «Використання руханок у роботі з дітьми раннього віку»				
Мета: розширити практичні навички використання руханок у освітній роботі з дітьми раннього віку				
1. Використання руханок в комплексі з іншими здоров'язберігаючими технологіями	презентація	жовтень	вихователь-методист Макарова В.І., педагоги	
2. Практичні вміння, навички організації та проведення руханок з дітьми раннього віку упродовж дня	практичний показ	квітень	Ховрич Т.А. Мирошніченко В.С. Куриленко В.М.	
Семінар-практикум «Інтерактивні форми роботи з батьками»				
Мета: розширити практичні навички використання інтерактивних форм роботи з батьками				
1. Нетрадиційні форми роботи з батьками з використанням ІКТ	презентація	лютий	вихователь-методист Макарова В.І., педагоги	
2. Створення інформаційно-просвітницького простору для батьків	обговорення	лютий	вихователь-методист Макарова В.І., педагоги	
3. Участь батьків в освітньому процесі групи	практичний показ	квітень	педагоги	

3.1.3. Консультації для вихователів			
Особистість педагога у вимірі XXI столітті	вересень	вих.-методист Макарова В.І.	
Організовувати, але не обмежувати: розвивальний простір	вересень	вих.-методист Тарасенко В.С.	
STREAM-освіта дошкільнят: виховуємо культуру інженерного мислення	жовтень	практичний психолог Кравченко Л.В.	
Діти проєктують, дорослі будують	жовтень	вих.-методист Макарова В.І.	
Мовленнєво-рухливі ігри у роботі з дітьми	грудень	уч.-логопед Солодовник М.К.	
Використання інтерактивних засобів ІКТ	грудень	вихователь Пестун О.Г.	
Розвивальні іграшки для малят	січень	вихователь Охріменко О.В.	
Наступність дошкільного закладу та школи	лютий	вих.-методист Макарова В.І.	
Дошкільний заклад і родина: співпраця заради дитини	березень	завідувач Солодовник О.О.	
До педради «Інтеграція експериментально-дослідницької діяльності з різними видами діяльності дошкільників»			
Пробудити дослідника в дитині	листопад	вих.-методист Макарова В.І.	
Експериментально-дослідницька діяльність у природі: уточнюємо поняття, актуалізуємо завдання	листопад	вих.-методист Тарасенко В.С.	
До педради «Школа – дитячий садок як втілення сутності наступності в освіті»			
Впевнений старт: гострі кути впровадження програми	січень	вихователь Волохова Н.І.	
Розвиток мовлення: розв`язуємо актуальні задачі	лютий	вихователь Охріменко О.В.	
До педради «Результати роботи за 2019-2020 навчальний рік»			
Хто з книгою дружить, тому вона вірно служить	березень	вих.-методист Макарова В.І.	
Ігрова діяльність дошкільника: сучасний формат	квітень	вих.-методист Макарова В.І.	
Інтеграція ідей здорового способу життя в освітній простір дитсадка	травень	вих.-методист Тарасенко В.С.	

3.2. План роботи творчої групи

Тема: «Упровадження освітньої програми «Впевнений старт» для дітей середнього дошкільного віку»

Мета: актуалізувати знання педагогів щодо змісту Освітньої програми «Впевнений старт» для дітей середнього дошкільного віку, закріпити знання про її структуру та зміст.

№ п / п	Зміст роботи	Форми, матеріали	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I засідання					
1.	Зміст та структура Освітньої програми «Впевнений старт» для дітей середнього дошкільного віку	обговорення	вересень	завідувач Солодовник О.О.	
2.	Опрацювання нормативно-правових документів про організацію роботи за Програмою	обговорення		вихователь-методист Макарова В.І.	
3.	Вивчення та аналіз навчально-методичного забезпечення до Програми	обговорення		педагоги, батьки	
II засідання					
1.	Підготувати презентаційні матеріали до проведення занять за Програмою	створення презентацій	жовтень	вихователі – методисти, педагоги	
2.	Виготовлення розвивальних ігор, завдань, вправ відповідно до «Книги вихователя»	робота в групі		члени творчої групи	

III засідання					
1	Розробити поради для батьків щодо організації спільної діяльності з дитиною вдома	консультація	листопад	члени творчої групи	
2	Круглий стіл «Результативність впровадження Програми»	обговорення	січень	члени творчої групи	
3	Підібрати аудіо - записи до лексичних тем	робота в групі	січень	члени творчої групи	
4	Підібрати дидактичні ігри, ігрові посібники	презентація	лютий	члени творчої групи	
IV засідання					
1	Колективний перегляд занять за Програмою «Впевнений старт»	робота з дітьми	квітень	члени творчої групи	
2	Моніторинг розвитку дітей	аналіз	квітень	члени творчої групи	
3	«Про результативність роботи творчої групи в 2019 – 2020 навчальному році»	звіт	травень	члени творчої групи	
4	Плани на майбутнє	обговорення	травень	члени творчої групи	

3.3. Педагогічна майстерня спеціалістів:

Тема: «Використання сучасних засобів ІКТ в освітньому процесі»»

Мета: підвищення якості засвоєння вимог Програми шляхом використання сучасних заходів ІКТ під час організації освітнього процесу

№ п/п	Зміст роботи	Форми, матеріали	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I засідання					
1.	План роботи педагогічної майстерні з проблеми: «Використання сучасних засобів ІКТ в освітньому процесі»	обговорення	вересень	керівник педагогічної майстерні Тарасенко В.С.	
2.	Розробити пам'ятку «Можливості використання інтерактивної підлоги в освітньому процесі»	робота в групі	жовтень	вихователь-методист Тарасенко В.С. пендагоги	
II засідання					
1.	Підібрати мультимедійні дидактичні ігри за програмою С. Гунько «Граючись учимось. Англійська мова»	робота в групі	листопад	керівники гуртків з англійської мови	
3.	Поповнити медіатеку дидактичних ігор для роботи з дітьми груп компенсуючого типу	робота в групі	січень	вчителі-логопеди, вихователі логопедичних груп	
III засідання					
1.	Практичні заняття з використанням сучасних засобів ІКТ	робота з дітьми	березень-квітень	вихователі-спеціалісти	
2.	Підсумок роботи педагогічної майстерні. «Банк ідей»	звіт про роботу	травень	члени педагогічної майстерні	

3.4. План роботи лабораторії творчості

Тема: «Особливості художньо-естетичного розвитку у ранньому віці»

Мета: удосконалити знання педагогів щодо створення умов для розвитку дітей раннього віку

№ п/п	Зміст роботи	Форми, матеріали	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I засідання					
1.	Ознайомлення з планом роботи на 2019-2020 н. р.	інформація	вересень	керівник творчої лабораторії вих-мет. Макарова В.І.	
2.	Проблеми виховання дітей раннього віку у закладах дошкільної освіти різних типів: традиції, досвід, інновації	Участь у секційних нарадах		вихователі груп раннього віку	
II засідання					
1.	Вимоги Програми щодо умов для становлення і розвитку дітей раннього віку	обговорення	жовтень	члени творчої лабораторії	
2.	Рухова активність дітей під час організації малих форм фізкультурно-оздоровчої роботи	консультація	жовтень	члени творчої лабораторії	
3.	Семінар-практикум «Використання руханок у роботі з дітьми раннього віку»	обмін досвідом	листопад	члени творчої лабораторії	

III засідання					
1.	Обговорення статті доктора пед. наук Крутій К. «Стіни, стеля та підлога, які говорять»	самоосвіта	січень	члени творчої лабораторії	
2.	Виготовити дидактичні посібники: сенсорні коробки, сенсорні тренажери	практичне заняття	січень	члени творчої лабораторії	
3.	Підібрати консультації для батьків «Розвивальні іграшки»	інформація	лютий	молоді спеціалісти	
IV засідання					
1.	Художньо-естетичний розвиток дітей раннього віку	обмін думками	квітень	керівник клубу, молоді спеціалісти	
2.	Показ роботи з дітьми «Спільна зображувальна діяльність з дорослим»	практичний показ	квітень	молоді спеціалісти	
3.	Підсумок роботи за 2019– 2020 н. р.	аналіз	травень	керівник клубу, молоді спеціалісти	

3.5. План роботи клубу молодого вихователя «Пошук»

Мета: удосконалити знання педагогів щодо створення умов для розвитку дітей раннього віку

№ п/п	Зміст роботи	Форми, матеріали	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I засідання					
1.	Ознайомлення слухачів клубу молодого вихователя «Пошук» з планом роботи на 2019-2020 н. р.	інформація	вересень	керівник клубу «Пошук» вихователь-методист Тарасенко В.С.	
2.	Огляд педагогічної та психологічної літератури, періодичних видань з питань створення умов для становлення і розвитку дітей раннього віку	обговорення		керівник клубу «Пошук»	
II. Підвищення професійного рівня					
1.	Забезпечення рухової активності для збереження психофізичного здоров'я дитини	обговорення	жовтень	члени клубу «Пошук»	
2.	Нетрадиційні підходи до забезпечення рухової активності на заняття	консультація	жовтень	вихователь-методист Тарасенко В.С.	
3.	Семінар-практикум «Використання руханок у роботі з дітьми раннього віку»	обмін досвідом	листопад	молоді спеціалісти	

III. Розвиток творчої самостійності молодого спеціаліста					
1.	Становлення та збагачення мовленнєвого досвіду дітей раннього віку в процесі роботи з казкою	обговорення	січень	вихователь-методист Тарасенко В.С.	
2.	Презентація методичної літератури та посібників з питання розвитку мовлення дітей раннього віку	презентація	січень	молоді спеціалісти	
3.	Практичний перегляд занять з мовленнєвого розвитку	практичне заняття	лютий	молоді спеціалісти	
Підсумок роботи клубу «Пошук» за 2019-2020 н.р.					
1.	Сендплей – інноваційна технологія в роботі вихователя з дітьми раннього віку	обмін думками	квітень	керівник клубу, молоді спеціалісти	
2.	Пісочна психотерапія (поради практичного психолога)	консультація	квітень	практичний психолог	
3.	Підсумок роботи за 2019– 2020 н. р.	аналіз	травень	керівник клубу, молоді спеціалісти	
4.	Визначення знань, умінь, отриманих молодими вихователями протягом навчального року. Планування роботи на наступний навчальний рік	анкетування	травень	керівник клубу, молоді спеціалісти	

3.6. Самоосвіта педагогів

Зміст роботи	Форма проведення	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
1. Надання методичної допомоги щодо здійснення самоосвіти педагогів (портфолію педагога)	поради, рекомендації	вересень	вих.-методисти Макарова В.І. Тарасенко В.С.	
2. Інтегрований підхід до роботи з дітьми	обмін думками	вересень	вих.-методист Макарова В.І.	
3. Призначити наставників для молодих педагогів: Кравченко Л.А., Мартинюк І.М., Охріменко О.В., Солодовник М.К., Волохова Н.І., Носаль В.Б.	обмін досвідом	вересень	вих.-методист Макарова В.І.	
4. Проведення взаємовідвідування занять педагогами	аналіз занять	упродовж року	педагоги	
5. Ознайомлення з новинками науково-методичної літератури, періодичними виданнями	обговорення	упродовж року	вих.-методисти Макарова В.І. Тарасенко В.С. педагоги	
6. Програмно-методичне забезпечення освітнього процесу в ЗДО	обговорення	упродовж року	вих.-методисти, вихователі	
7. Ознайомлення з інструктивно-методичними рекомендаціям «Щодо особливості організації діяльності закладів дошкільної освіти в 2019-2020 навчальному році»	обговорення	упродовж року	педагоги	
8. Впровадження передового досвіду роботи педагогів дошкільних закладів міста, області, України	вивчення досвіду	упродовж року	вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С., педагоги	

3.7. Наради при завідувачу

№	Зміст роботи	Форми роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	<p>1. Затвердження плану роботи на вересень. Про виконання Інструкції з організації охорони життя і здоров'я дітей у ДНЗ.</p> <p>2. Про стан ведення ділової документації відповідно до Примірної інструкції з діловодства.</p> <p>3. Підсумок оформлення приміщення груп та розміщення наочної інформації в батьківських куточків.</p> <p>4. Про підготовку до консиліуму «Адаптація дітей раннього віку»</p> <p>Підсумок роботи за вересень.</p>	<p>обговорення</p> <p>аналіз</p> <p>звіт</p> <p>інформація</p>	вересень	<p>завідувач Солодовник О.О., вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С., педагоги</p> <p>вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С., пр.психолог Кравцова Л.В.</p>	
2.	<p>1. Затвердження плану роботи на жовтень. Моніторинг рівня розвитку дітей на початку навчального року.</p> <p>2. Про підготовку та проведення атестації педагогічних працівників у <u>2020 р.</u></p> <p>3. Обговорення нормативних документів про використання української мови.</p> <p>4. Підсумок роботи за місяць.</p>	<p>обговорення</p> <p>діагностування</p> <p>наказ</p> <p>аналіз</p> <p>обмін думками</p>	жовтень	<p>вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С. завідувач Солодовник О.О., педагоги</p>	

3.	<p>1. Затвердження плану роботи на листопад.</p> <p>2. Про підготовку до тематичної перевірки «Стан організації експериментально-дослідницької діяльності дошкільників»</p> <p>4. Про підготовку до звіту керівників гуртків</p> <p>5. Про підсумок проведення роботи з батьками</p>	<p>обговорення</p> <p>обмін думками</p> <p>інформація</p> <p>аналіз</p>	листопад	<p>завідувач Солодовник О.О., вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С., педагоги</p>	
4.	<p>1. Ознайомлення з новинками педагогічної літератури. Про стан передплати періодичних видань</p> <p>2. Про підготовку до проведення Новорічних свят</p> <p>3. Про стан батьківської плати за харчування дітей Про підсумок конкурсу оформлення груп до новорічного свята</p> <p>4. Про стан виконання плану роботи за перше півріччя.</p>	<p>інформація</p> <p>рекомендації</p> <p>обговорення</p> <p>аналіз</p> <p>довідка</p>	грудень	<p>завідувач Солодовник О.О., вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С., педагоги</p>	
5.	<p>1. Затвердження плану роботи на січень.</p> <p>2. Про відвідування дітей ЗДО</p> <p>3. Про підготовку до педради</p> <p>4. Про самоосвіту педагогів (портфолію)</p> <p>Про підготовку до консиліуму «Готовність дітей до навчання в школі»</p>	<p>обговорення</p> <p>аналіз</p> <p>обговорення</p> <p>інформація</p>	січень	<p>завідувач Солодовник О.О., вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С., педагоги</p> <p>пр..психолог Кравцова Л.В.</p>	

6.	1. Затвердження плану роботи на лютий. 2. Про новинки періодичних видань 3. Про підготовку проведення свята Весни. 4. Про підготовку до проведення логопедичного консиліуму	інформація обговорення обговорення	лютий	завідувач Солодовник О.О., вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С. учителі- логопеди, пр..психолог	
7.	1. Затвердження плану роботи на березень. 2. Про підготовку до проведення комплексної перевірки готовності дітей до навчання в школі 3. Аналіз харчування дітей 4. Про підсумок атестації	обговорення аналіз аналіз аналіз	березень	завідувач Солодовник О.О., вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С., педагоги	
8.	1. Затвердження плану роботи на квітень. Про підготовку до Дня відкритих дверей 2. Про підсумок роботи логопедичних груп 3. Про виконання плану роботи з батьками 4. Про виконання плану роботи за місяць	заходи інформація наказ аналіз обговорення	квітень	завідувач Солодовник О.О., вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С., педагоги	
9.	1. Затвердження плану роботи на травень. Підготовка до педагогічної ради 2. Про підготовку до проведення випускних ранків 3. Про підсумок виконання плану методичної роботи Про виконання Інструкції з охорони праці 4. Про організацію роботи в оздоровчий період	обговорення обговорення аналіз обмін думками	травень	завідувач Солодовник О.О., вих.-методисти Макарова В.І., Тарасенко В.С., педагоги	

3.8. Відкриті покази різних видів роботи

№	Зміст роботи	Вікова група	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
<i>До педради «Інтеграція експериментально-дослідницької діяльності з різними видами діяльності дошкільників»</i>					
1.	Інтегровані заняття з використанням елементів проблемно-пошукової діяльності	група компенсуючого типу «Троянда»	листопад	вихователь Теницька О.І.	
	Розвиваюче заняття «З розвитку емоційної сфери дітей»	старша група «Ромашка»	листопад	вихователь Кравцова Л.В.	
<i>До педради «Школа – дитячий садок як втілення сутності наступності в освіті»</i>					
1.	Музичне заняття з використанням інтерактивних форми роботи зі старшими дошкільниками	старша група «Волошка»»	лютий	вихователь Бабута Д.О.	
2.	Інтегроване заняття з використанням LEGO-конструктора	старша група «Конвалія»»	лютий	вихователь Охріменко О.В.	
<i>До педради «Результати роботи за 2019-2020 навчальний рік»</i>					
1.	Інтегроване заняття з використанням освітніх інновацій	середня група	квітень	вихователь Мирошніченко В.С.	
2.	Інтегроване заняття з впровадженням англійської мови	різновікова група «Сонечко»»	квітень	Вихователь Пестун О.Г.	

3.9. Педагогічні ради

№	Зміст роботи	Форми роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I	<i>Зміст та завдання освітньої роботи закладу дошкільної освіти в 2019/2020 навчальному році</i>				
1.	Вісті з серпневої конференції педагогічних працівників міста Суми.	інформація	серпень	завідувач Солодовник О.О.	
2.	Обговорення Листа МОН України «Щодо особливостей організації діяльності закладів дошкільної освіти в 2019-2020 році» № 1/9-322 Інструктивно-методичні рекомендації щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти.	обмін думками		вихователь-методист Макарова В.І.	
3.	Схвалення плану роботи на 2019-2020 навчальний рік	обговорення		завідувач Солодовник О.О.	
4.	Схвалення освітніх програм, форми перспективного та календарного планування, розкладу занять освітнього процесу	обговорення		вихователь-методист Макарова В.І.	
5.	Схвалення програм та графіків роботи гуртків	затвердження		вихователь-методист Тарасенко В.С.	
6.	Схвалення складу і планів роботи творчої групи, клубу молодого вихователя «Пошук»	затвердження		завідувач Солодовник О.О.	
7.	Схвалення перспективного плану проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	інформація		вихователь-методист Макарова В.І.	

8.	Підсумок проведення літнього оздоровлення дітей	звіт		завідувач Солодовник О.О.	
9.	Підготовка груп до нового навчального року, презентація матеріалів	огляд груп		педагоги	
10.	Схвалення рішення педагогічної ради	пропозиції		завідувач Солодовник О.О.	
II	<i>Інтеграція експериментально-дослідницької діяльності з різними видами діяльності дошкільників</i>				
1.	Виконання рішень попередньої педагогічної ради	інформація	листопад	вихователь-методист Макарова В.І.	
2.	Роль експериментально-дослідницької діяльності в стимулюванні пізнавальної активності	інформація		завідувач Солодовник О.О.	
3.	Вивчення стану організації експериментально-дослідницької діяльності дошкільників	довідка		вихователь-методист Макарова В.І.	
4.	Палички Кюїзінера як засіб сенсорно-пізнавального та математичного розвитку дошкільника	з досвіду роботи		Вихователь Охріменко О.В.	
5.	Природничо-дослідницька діяльність як чинник пізнавального розвитку дошкільників	досвід роботи		вихователь Мартинюк І.М.	
6.	Свобода вибору під час організації художньо-творчої діяльності дошкільників	досвід роботи		вихователь Сіроштан В.В.	
7.	Впровадження «STREAM-освіти» з метою розвитку технічних і творчих здібностей, продуктивного та критичного мислення дітей. (конструювання)	презентація		вихователі	
8.	Затвердження рішення педагогічної ради	пропозиції		завідувач Солодовник О.О.	

III	«Школа – дитячий садок як втілення сутності наступності в освіті»			
1.	Виконання рішень попередньої педради	картка контролю	лютий	методист Макарова В.І.
2.	Готовність дітей до школи: складова успішного навчання	інформація		завідувач Солодовник О.О.
3.	Стан забезпечення наступності у роботі педагогів ЗДО відповідно до вимог чинних програм	довідка		методист Макарова В.І.
4.	Оновлення шляхів взаємин педагога з дошкільниками в умовах реформування школи (НУШ)	із досвіду роботи		педагоги
5.	Дидактичне середовище та його змістове наповнення	із досвіду роботи		педагоги
6.	Співпраця між ЗДО початковою ланкою НУШ та батьками щодо формування готовності дитини до школи	методичний міст		педагоги
7.	Рішення педагогічної ради	пропозиції		завідувач Солодовник О.О.
IV	Результати роботи за 2019-2020 навчальний рік			
1.	Виконання рішень попередньої педради	інформація	травень	завідувач Солодовник О.О.
2.	Моніторинг розвитку дітей дошкільного віку за чинними програмами	звіт		педагоги
3.	Про результативність роботи з дітьми середнього віку за Програмою «Впевнений старт»	з досвіду роботи		педагоги
4.	Творчі доробки педагогів (портфоліо)	досвід роботи		педагоги
5.	Обговорення та затвердження плану роботи на літній оздоровчий період	інформація		методист Макарова В.І.
6.	Рішення педагогічної ради	пропозиції		завідувач Солодовник О.О.

3.10. Курсова перепідготовка та атестація педагогічних працівників

Зміст роботи	Форми роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.Направити на курси підвищення кваліфікації при СОШПО атестуючих педагогів	наказ	упродовж року	голова атестаційної комісії Солодовник О.О.	
2. Видати наказ по ДНЗ «Про підготовку та проведення атестації в 2020 році».	наказ	до 20.10. 2019	голова атестаційної комісії Солодовник О.О.	
3.Провести обговорення ходу атестації педагогічних працівників на педагогічних радах	звіти	лютий-травень	голова атестаційної комісії Солодовник О.О., педагоги які атестуються	
4. Видати накази по ДНЗ «Про результати атестації», «Про підсумки атестації»	звіти, протоколи	квітень	члени атестаційної комісії	
5. Провести нараду при завідувачу з питань атестації	наказ	квітень	голова атест. комісії	
6.Підготувати заявку на підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО на 2020-2021 рік	інформація	квітень	вихователь-методист Макарова В.І.	
7. Моніторинг атестації педагогічних працівників	аналіз	травень	вихователь-методист Макарова В.І.	

IV. Вивчення стану організації життєдіяльності дітей

№	Назва контролю	Мета контролю	Форма контролю	Група	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Організація освітньо-виховної роботи за програмами «Дитина», «Впевнений старт»	до наказу, довідка	комплексний	молодший вік	січень	завідувач, вих.методисти	
2.	Про стан готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі	до наказу, довідка	комплексний	старший вік	квітень	завідувач, вих.-методисти	
3.	Про стан адаптації дітей раннього віку до умов дошкільного закладу	до наказу, довідка	тематичний	групи раннього віку	жовтень	завідувач, вих.-методисти	
4.	Стан організації експериментально-дослідницької діяльності дошкільників	до педради довідка	тематичний	старший вік	листопад	завідувач, вих.методисти	
5.	Використання сучасних інтерактивних форм роботи з старшими дошкільниками	до педради довідка	тематичний	молодший, ранній вік	лютий	завідувач, вих.методисти	
6.	Підготовка колективу до нового навчального року	до відома	вибірковий	усі групи	вересень	завідувач, вих.методисти	

7.	Аналіз планування освітньої роботи з дітьми	до відома	вибірковий	усі групи	постійно	завідувач, вих.методисти	
8.	Підготовка педагогів до робочого дня	до педради	вибірковий	усі групи	постійно	завідувач, вих.методисти	
9.	Створення умов для формування культури поведінки під час харчування	до відома	вибірковий	усі групи	упродовж року	завідувач, вих.методисти	
10	Використання ІКТ в освітньому процесі	до відома	вибірковий	усі групи	упродовж року	завідувач, вих.методисти	
11	Моніторинг рівня розвитку дітей.	до наказу	вибірковий	усі групи	жовтень травень	завідувач, вих.методисти	
12	Аналіз дитячих робіт з зображувальної діяльності	до наради при завідувачу	вибірковий	усі групи	січень, квітень	завідувач, вих.методисти	
13	Медико-педагогічний контроль за проведенням занять з фізкультури	до наради при завідувачу	вибірковий	усі групи	жовтень- квітень	завідувач, вих.методисти	
14	Аналіз організації форм взаємодії з батьками	до наради при завідувачу	вибірковий	усі групи	листопад	завідувач, вих.методисти	
15	Аналіз організації освітнього процесу з дітьми 5-річного віку	до наради при завідувачу	вибірковий	усі групи	березень	завідувач, вих.методисти	

V. Організаційно-педагогічна робота

5.1. Заходи взаємодії дошкільного закладу із школою

Зміст роботи	Форма роботи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
Організаційна робота				
1. Зміст, форми та методи освітньої роботи в ЗДО і початковій школі.	план роботи	вересень	завідувач, вих.-методисти, учителі	
2. Інструктивно-методичні рекомендації щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти. Лист МОН України від 19.04.2018 №1/9-249	«круглий стіл»	березень	вих.-методисти, педагоги	
Методична робота				
1. Організувати взаємовідвідування занять – учителями, уроків – вихователями щодо розв'язання спільних завдань у роботі ЗДО та школи.	практична робота	листопад квітень	вих.-методисти, педагоги	
2. Оформити «Куточок школяра»	рекомендації	жовтень	педагоги	
3. Провести психолого-педагогічний консилиум «Готовність дітей старшого віку до навчання в школі» з участю учителів шкіл.	довідка	лютий	завідувач, вих.-методисти	
4. Вивчення організації життєдіяльності дітей старшого віку за чинними програмами	обговорення	квітень	завідувач, вих.-методисти, учителі, пр. психолог	
7.Провести моніторинг успішності дітей старшого віку	аналіз	травень	педагоги	

Робота з дітьми				
1. Організувати екскурсії до школи, шкільної бібліотеки	екскурсія	упродовж року	вихователі	
2. Відвідати: «Свято першого дзвоника»	цільова прогулянка	вересень	вихователі	
3. Провести тематичний день «Казки про школу»	робота з книгою	щомісячно	вихователі	
4. Створити умови для розгортання творчої гри «Школа»	ігрова діяльність	упродовж року	вихователі	
5. Організувати конкурс дитячих малюнків «Моя школа»	виставка	квітень	вихователі	
6. Ознайомити вихованців з правилами поведінки школярів	бесіда	травень	вихователі	
Робота з батьками				
1. Батьківські збори: «Нова українська школа: переваги і недоліки»	обмін думками	листопад	завідувач Солодовник О.О. вчителі школи вих.-методист Макарова В.І. педагоги	
2. День відкритих дверей: «Ознайомлення батьків з роботою закладу щодо підготовки дітей до школи»	перегляд занять	квітень	завідувач Солодовник О.О., педагоги	
3. Консультації: - «Що таке готовність дитини до школи?», - «Мистецтво взаєморозуміння дитини з батьками», - «Поради батькам майбутніх першокласників»	поради, рекомендації	жовтень січень квітень	завідувач Солодовник О.О. педагоги	

**5.2. Заходи взаємодії закладу з управлінням з надзвичайних ситуацій,
пожежної охорони**

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
Робота з вихователями			
Обговорення нормативно-правових документів з питань безпеки життєдіяльності дітей у ЗДО	вересень	завідувач Солодовник О.О вих.-методисти	
Підібрати мультимедійні презентації «Абетка безпеки»	жовтень	вих.-методисти вихователі	
Підібрати консультації для батьків «Хвилинка безпеки»	листопад	вихователі	
Робота з дітьми			
Ранній вік			
Ляльковий театр «Кицин дім» Бесіда «Чому з вогнем не граються» Розглядання пожежної машини Ліплення «Свічка-чарівниця» Сюжетно - дидактична гра «Приготуємо чай для ляльки» Перегляд презентації « Дітям про вогонь» Аплікація «Пожежна машина» Музична розвага « Казка про пожежу»	вересень жовтень листопад грудень січень лютий березень травень	вихователі груп раннього віку	
Молодший вік			
Куточок книги . Розгляд ілюстрацій про пожежу Дидактична гра «Сірники – це небезпека» Читання твору В.Гринько «Безпека дітей» Дидактична гра «Збери пожежну машину» Сюжетно-рольова гра «Пожежники»	вересень жовтень листопад грудень січень	вихователі груп молодшого віку	

Малювання пожежної машини Бесіда «Небезпечні іграшки» Музично-спортивна розвага «Маленькі рятувальники поспішають на допомогу» Виставка дитячих малюнків «Його величність – Сірничок»	лютий березень квітень травень		
Старший вік			
Бесіда «Вогонь – друг, вогонь – ворог» Екскурсія до пожежної частини Вікторина «Пожежна безпека» Читання та обговорення оповідання Лего-конструювання «Пожежна частина» Музична розвага «Небезпечні іменини» Рухлива гра-естафета «Юні пожежники» Виставка малюнків «Обережно, вогонь!» Спортивна розвага «Маленькі рятувальники поспішають на допомогу»	вересень жовтень листопад грудень січень лютий березень квітень травень	вихователі груп старшого віку	
Робота з батьками			
1. Консультації: «Як створити безпечний простір вдома», «Правила пожежної безпеки»	жовтень, квітень	вихователі	
2. Виготовити ширми, папки-пересувки, інформаційний стенд «Безпечне довкілля для наших дітей»	лютий	вихователі	
3. Пам'ятка «Попередження пожежі вдома»	квітень	вихователі	

5.3. Заходи взаємодії закладу з управлінням дорожнього руху

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
Робота з вихователями			
Консультації: - Оновлення куточків безпеки дорожнього руху - «Безпека життєдіяльності: формуємо навички дошкільників»	вересень	завідувач, вихователі-методисти	
Провести бесіду «Формування у дошкільників свідомого ставлення до особистої безпеки та інших навичок безпечної поведінки на дорозі»	жовтень	вихователь-методист Макарова В.І.	
Оформити виставку літератури в методичному кабінеті «Особиста безпека дитини»	листопад	вих.-методист Макарова В.І.	
Оформити: - тематичний стенд дитячих робіт «Бережи себе, малюк!»	травень	вихователі	
Робота з дітьми			
Ранній вік			
Дидактична гра «Світлофор» Розгляд дидактичної картини «Вулиця міста» Малювання «Зебра на дорозі» Ліплення «Світлофор» Конструювання «Доріжки» Рухлива гра «Горобчики і автомобіль» Дидактична гра «Світлофор»	вересень жовтень листопад грудень січень лютий березень	вихователі груп раннього віку	

Рухлива гра «Ми їдемо, їдемо» Ігрова ситуація «У гості до бабусі»	квітень травень		
Молодший вік			
Бесіда «У гостях у Світлофора- Моргайчика Розглядання дидактичної картини «Вулиця міста» Розглядання іграшок : автобус і автомобіль Розучування вірша «Світлофор» Малювання «Світлофор» Аплікація «Світлофор» Конструювання «Доріжки» Рухлива гра « Ми водії» Бесіда «Які бувають машини?»	вересень жовтень листопад грудень січень лютий березень квітень травень	вихователі груп молодшого віку	
Середній вік			
Розглядання пасажирського та вантажного транспорту Порівняння автобуса й тролейбуса Моделювання ситуації «Дорога з острівцем безпеки» Читання твору М. Познанської «Світлофор» Вечір загадок Аплікація «Вантажівка», «Автобус» Малювання «Машини на дорозі» Конструювання «Міст для транспорту» Музична розвага « Ми мандрівники»	вересень жовтень листопад грудень січень лютий березень квітень травень	вихователі груп середнього віку	

Старший вік				
Розглядання дидактичної картини «Перехрестя»	вересень	вихователі груп старшого віку		
Моделювання ситуації « У транспорті»	жовтень			
Розповідь вихователя «Службовий транспорт»	листопад			
Бесіда за дидактичною картиною «Машини на мосту»	грудень			
Гра «Телефон» (номери служб)	січень			
Читання оповідання В. Клименко «Хто найважливіший на вулиці?»	лютий			
Заняття :«Школа пішохідних наук»	березень			
Малювання «Вулиця міста», Музична розвага «Зелений вогник»	квітень травень			
Робота з батьками				
Консультації: «Небезпека на дорозі», «Як сформувані у дітей навички безпечної поведінки на вулиці»	упродовж року		вихователі, вихователь- методист	
Пам'ятка для батьків « Добра дорога дитинства»				
Тест для батьків « Грамотний пішохід»				

5.4. План роботи з батьками

Назва заходу	Форма роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
5.4.1. Загальні заходи				
1. Вивчити статус та середовище родини	анкетування	по мірі прибутт дітей	вихователі	
2. Скласти банк даних про кожну сім'ю	анкетування	протягом року	вихователі	
3. Ознайомити з основними вимогами програм «Дитина» та «Впевнений старт» щодо виховання та розвитку дошкільників	рекомендації	упродовж року	вихователі	
4. Проводити просвітницьку роботу з батьківською громадськістю на сторінках Інтернет сайту закладу та груп з розв'язання актуальних питань освіти і виховання дітей	рекомендації	протягом року	вихователі, практичний психолог	
5. Вивчати досвід сімейного виховання	обмін досвідом	упродовж року	вих.-метод., педагоги	
6. Ознайомлення батьків з діяльністю різних гуртків	звіт гуртків	протягом року	керівники гуртків	
7. Залучати батьків до активної участі у житті дошкільного закладу: проведенні загальних та групових батьківських зборів; тематичних виставках, вікторинах, конкурсах, звітах гурткової роботи тощо; у проведенні музичних, спортивних свят та розваг; у благоустрої території.	консультації, поради, свята, розваги, рекомендації	упродовж року	вихователі, музичні керівники, заст. зав. господ.	
8. Провести День відкритих дверей «Садок і родина – сім'я єдина»	ознайомлення	квітень	завідувач	
9. Організувати роботу Консультативного центру для батьків «Шанс»	консультації	упродовж року	вихователь-методист, педагоги	

5.4.2. Консультації				
«Перший крок у дитсадок»	пам'ятка	вересень	пр.психолог	
Дитина у віртуальному світі-компютер і телебачення-користь та небезпека	консультація	вересень	пр.психолог вихователі	
Роль іграшки у розвитку дитини	поради	жовтень	вихователі	
Лего- конструювання –для розвитку дитини	консультація	жовтень	вихователі	
Сходінками правильного мовлення	рекомендації	листопад	вчителі-логопеди	
Читаймо разом	поради	листопад	вихователі	
Покарання у практиці сучасного сімейного виховання	поради	грудень	пр.психолог	
Харчування-гармонійний розвиток дитини	бесіда	грудень	вихователі	
Як зберегти здоров'я дитини?	рекомендація	січень	вихователі	
Роль розвиваючих ігор у розвитку математичних здібностей дітей	бесіда	січень	вихователі	
Роль сімейних традицій у вихованні дитини	рекомендації	лютий	пр.психолог	
Нова українська школа для дітей: переваги і недоліки	бесіда	лютий	вихователі, пр.психолог	
Як навчити дитину гарно поводитись?	консультація	березень	вихователі, пр.психолог	
Про готовність дітей до школи	бесіда	березень	вихователі	
Мистецтво взаєморозуміння дитини з батьками	поради батькам	квітень	практичний психолог	
Спорт –це здоров'я дитини	ширма	квітень	вихователі	
Про безпечні іграшки для дітей	консультація	травень	вихователі	
Родинне спілкування, як чинник комунікативно-мовленнєвого розвитку дитини	консультація	травень	вихователі	

5.5. Соціально-педагогічний патронат сім'ї

Назва заходу	Форма роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
Облік дітей дошкільного віку по мікрорайону	відвідування	вересень	вих.-методист Макарова В.І.	
Організувати День відкритих дверей «Робота з 5-річними дітьми»	консультації	квітень	завідувач Солодовник О.О.	
Організація роботи з дітьми короткотривалої групи	план роботи	упродовж року	вих.-методист	
Робота консультативного пункту для батьків, діти яких не відвідують дошкільний заклад	поради	упродовж року	педагогі-спеціалісти	

5.6. Загальні батьківські збори

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	1. Реалії та перспективи розвитку ЗДО в 2019-2020 н.р. 2. Звіт керівників гуртків «Таланти Ювілейного»	листопад	завідувач, голова батьків. комітету, керівники гуртків	
2.	1. Про наступність і перспективність роботи ЗДО та школи. 2. Звіт керівників гуртків «Таланти Ювілейного»	лютий	завідувач, голова БК, учителі, керівники гуртків	
3.	1.Звіт керівника «Про результати роботи ЗДО в 2019-2020 н.р» 2. Звіт керівників гуртків «Таланти Ювілейного»	травень	завідувач, вих.-методист, вихователі, батьки , кер. гуртків	

5. 7. Групові батьківські збори

Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
Ранній вік			
1. Адаптація дітей раннього віку до умов дошкільного закладу 2. Вибори батьківського активу	вересень	вихователі, вих.-методист пр. психолог	
Дидактична гра-розвиває, виховує, навчає	листопад	вихователі	
Привчаємо малят до самостійності. Презентація «Один день з життя дитини в групі»	лютий	вихователі	
Виховуємо та розвиваємо разом	квітень	вихователі	
Молодший вік			
Ознайомлення з вимогами Освітньої програми «Дитина	вересень	вихователі	
Розвиваємо допитливість	листопад	вихователі	
Гра-ефективний метод роботи з дітьми	лютий	вихователі	
Наші досягнення	квітень	вихователі	
Середній дошкільний вік			
Ознайомлення з вимогами програми для дітей середнього віку «Впевнений старт»	вересень	вихователі	
Пошуково-дослідницька робота з дітьми	листопад	вихователі	
Роль дорослих у комунікативно-мовленнєвому розвитку дитини	лютий	вихователі	
Результати освітньої роботи з дітьми	квітень	вихователі	

Старший вік			
Цілісний підхід педагогів та батьків до виховання дитини за освітньою програмою «Впевнений старт»	вересень	вихователі, пр.психолог вих.-методист	
Експериментально-пошукова робота з дітьми	листопад	вихователі	
Розвиваємо інтелектуальні здібності дітей старшого дошкільного віку	лютий	вихователі	
Досягнення дитини за рік	квітень	вихователі	
Групи компенсуючого типу			
Завдання мовленнєвого розвитку дітей груп компенсуючого типу	вересень	учителі- логопеди, вихователі	
Організація пошуково-дослідницької діяльності дітей з порушеннями мовленнєвого розвитку	листопад	учителі- логопеди, вихователі	
Інтелектуальний розвиток дошкільників	лютий	учителі- логопеди, вихователі	
Результати розвитку комунікативних здібностей дітей	квітень	учителі- логопеди, вихователі	

VI. Робота методичного кабінету

Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1. Індивідуально-методична робота з вихователями, психологом, «вузькими спеціалістами» з проблеми організації роботи з дітьми відповідно до вимог чинних програм	1 раз на тиждень	вихователь-методист Макарова В.І.	
2. Складання графіків роботи педагогів, колективного перегляду занять, проведення методичних консультацій, вироблення єдиних вимог до освітньо-виховного процесу	вересень	вих.-методист Тарасенко В.С.	
3. Поповнити бібліотечний фонд методичного кабінету навчальною, науковою, методичною літературою, фаховими періодичними виданнями	1 раз на місяць	вихователь-методист Макарова В.І.	
4. Поповнити медіатеку методичного кабінету мультимедійними презентаціями.	1 раз на місяць	вих.-методист Макарова В.І.	
5. Узагальнювати результати тематичного, комплексного, підсумкового контролю (довідка)	1 раз на місяць	вихователь-методист Тарасенко В.С.	
6.Оформити виставку новинок методичної літератури: - «Організація проблемно-пошукової діяльності з дітьми», - «Наступність між дошкільною та початковою ланками освіти » - «Організація літнього відпочинку в ЗДО»	листопад лютий травень	вих.-методисти Макарова В.І. Тарасенко В.С.	
7. Систематизувати матеріали атестації педагогічних працівників	упродовж року	вих.-методист Макарова В.І.	
8. Систематизувати матеріали проведення колективних переглядів та заходів під час декади педагогічної майстерності	упродовж року	вих.-методисти Тарасенко В.С. Макарова В.І.	
9. Оформити матеріали педагогічних рад	упродовж року	вих.-методисти	

10. Узагальнити матеріали моніторингу якості дошкільної освіти	упродовж року	вих.-методисти	
11. Розробити заходи до проведення «Дня відкритих дверей»	квітень	вих.-методисти	
Впровадження ІКТ			
1. Поповнювати відеотеку мультимедійних презентацій до програми «Впевнений старт» та програми «Дитина»	1 раз на місяць	вихователь Пестун О.Г. Подус О.А.	
2. Розробити методичні рекомендації щодо використання сучасних засобів ІКТ (інтерактивна підлога)	листопад	вих.-методисти Макарова В.І Тарасенко В.С.	
3. Доповнити медіатеку інформацією щодо використання ІКТ	грудень	вих.-методист Тарасенко В.С.	
Освітня лінія «Сенсорно-пізнавальний розвиток»			
1. Розробити конспекти інтегрованих занять за технологією «STREAM»-освіта та «Освітня подорож»	жовтень	вихователь Волохова Н.І.	
2. Підготувати методичні рекомендації щодо формування проблемно-дослідницьких навичок та умінь дошкільників	лютий	інструктор з фізкультури, Власенко О.В.	
Освітня лінія «Дитина в соціумі»			
1. Підготувати збірку дитячих казок та оповідань про школу.	жовтень	вихователі Теницька О.І.	
2. Підготувати консультації: «Наступність дошкільного закладу та школи»	січень	вихователі - методисти	
3. Підготувати мультимедійні презентації для дошкільників «Майбутній першокласник»	лютий	педагоги	
Освітня лінія «Мовлення дитини»			
1. Підібрати мультимедійні дидактичні ігри з формування граматичної правильності мовлення, словникової роботи з дошкільниками.	листопад	вихователі	
2. Підготувати дидактичні ігри за методикою Л.Шелестової та М.Зайцева з розвитку мовлення та навчання елементам грамоти з використанням мультимедійної дошки	лютий	вихователі	

Робота з батьками			
Підібрати інформацію на сайт закладу до рубрики «сторінка групи»	вересень	вихователі	
Розробити конспекти проведення батьківських зборів з використанням інноваційних форм роботи	1 раз на квартал	вихователі	
Виготовити папки-пересувки, ширми з проблеми: - «Готуємо дошкільнят до навчання в школі», - «Маленькі дослідники»»	жовтень квітень	вихователі	
Організувати тематичні виставки дитячих малюнків, поробок спільно з батьками	упродовж року	вихователі	
Провести тематичні дні (тижні)			
День вишиванок День осені День сім'ї Тиждень толерантності Тиждень здорового способу життя День без іграшок Тиждень педагогічної майстерності День відкритих дверей Тиждень безпеки дитини	вересень жовтень жовтень листопад грудень січень лютий квітень травень	вихователі	
Оформити виставки дитячих малюнків на теми			
«Мій дитячий садок» «Мальовнича осінь-чарівниця» «Зимова казка» «Мелодія весни» «Великодній вернісаж» «Бережи себе, малюк!»	вересень жовтень грудень березень квітень травень	педагоги, вихователь зображувальної діяльності, керівники гуртків	

Організувати конкурси у ДНЗ			
Конкурс-виставка «Місто моє»	вересень	керівники гуртків	
Оформлення групи до Новорічного свята «Зимові фантазії»	грудень		
Краще проведення літнього оздоровлення (звіт)	серпень		
Взяти участь у заходах міста, конкурсах			
- Конкурс-виставка : «Модернізація освіти: крок до формування нової генерації українців»	серпень	вихователі	
- «Місто моє» «Світ дошкілля»	листопад	педагоги, батьки	
Виставка – огляд кращих методичних розробок педагогічних працівників ЗДО	лютий- березень	вихователі	
- Фестиваль дитячої творчості «Дитячі мрії»	травень	вихователі музичні керівники	
Міжнародна виставка «Сучасні заклади освіти»	жовтень- березень	вихователі – методисти вихователі - методисти	
Тиждень безпеки дитини	травень	методисти педагоги	

**6.1. Вивчення, узагальнення,
впровадження передового педагогічного досвіду**

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Продовжувати в практику освітньо-виховної роботи передові ідеї педагогів м. Суми, Сумської області, України	упродовж року	вихователі	
2.	Впроваджувати передовий педагогічний досвід вихователя вищої категорії Тарасенко В.С «Розвиток творчих здібностей дітей засобами LEGO-конструювання».	упродовж року	творча група	
3.	Впроваджувати передовий педагогічний досвід вчителя-логопеда вищої категорії Солодовник М.К. «Використання коректурних таблиць у корекційній роботі з дітьми старшого дошкільного віку»	упродовж року	педагоги	
4.	Поширювати передовий педагогічний досвід вихователя вищої категорії Подус О.А. «Використання інформаційно-комунікативних технологій у навчанні іноземної мови».	упродовж року	вих.-методисти	
5.	Поширювати передовий педагогічний досвід вихователя вищої категорії Демидової Н.Я. «Розвиток інтересу та здібностей до читання в дітей 5-го року життя засобами використання методики Л.Шелестової».	упродовж року	творча група	
6.	Поширювати передовий педагогічний досвід вихователя вищої категорії Кравченко Л.А. щодо впровадження програму гуртка з логіко-математичного розвитку «Розумник» для дітей старшого дошкільного віку за методикою М.Зайцева «Столік»	упродовж року	творча група	
7.	Вивчати систему роботи педагогів, що атестуються	упродовж року	творча група	

VII. Адміністративно-господарська діяльність

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Укомплектувати ЗДО педагогічними кадрами	серпень	завідувач Солодовник О.О.	
2.	Скласти графік роботи працівників ЗДО	вересень	завідувач Солодовник О.О.	
3.	Розробити план заходів з покращення матеріально-технічного стану приміщень ЗДО на 2019-2020 навчальний рік	вересень	завідувач Солодовник О.О., заст. зав. господ. Тімченко Л.І.	
4.	Поповнити матеріально-технічну базу ЗДО засобами ІКТ	щоквартально	завідувач Солодовник О.О., заст. зав. господ. Тімченко Л.І.	
5.	Використовувати бюджетні кошти за призначенням, на оновлення матеріально-технічної бази закладу	щоквартально	завідувач Солодовник О.О.	
6.	Продовжувати роботу по ландшафтному дизайну ігрових майданчиків	щоквартально	завідувач Солодовник О.О.	
7.	Провести: - інструктаж з охорони праці, протипожежної безпеки, безпеки життєдіяльності дітей; - аналіз стану фінансово-господарської діяльності; - аналіз стану обладнання на ділянках дитячого садка; - аналіз виконання норм харчування; - провести інвентаризацію майна	1 раз на півріччя щоквартально щоквартально I, II півріччя	заст. зав. госп. Тімченко Л.Г. вих.-методист завідувач Солодовник О.О заст.зав. госп. Тімченко Л.Г. сестра мед. старша завідувач відповідальні особи	
8.	Забезпечити своєчасне проходження медичного обстеження	графік	сестра мед. старша	
9.	Розробити заходи по підготовці ЗДО до зимового періоду	жовтень	заст. зав. госп. Тімченко Л.Г.	
10	Ознайомлювати з наказами СЕС та управління освіти	щоквартально	завідувач Солодовник О.О.	

11	Здійснювати: - контроль за санітарним станом груп та ділянок ЗДО	щоквартально	сестра мед. старша	
12	- контроль за: веденням документації зав. господарством; зберіганням господарчого інвентарю, меблів.	1 раз на квартал	завідувач Солодовник О.О.	
13	- контроль за веденням документації; використанням медичних препаратів сестрою медичною старшою	1 раз на квартал	завідувач Солодовник О.О.	
14	- контроль за веденням документації комірником; наявністю сертифікатів на продукти харчування	1 раз на місяць	завідувач Солодовник О.О.	
15	- контроль за веденням документації шеф-кухарем; дотриманням норм харчування; за санітарним станом харчоблоку; економією води та електроенергії	1 раз на місяць	заст. зав. госп., медична сестра старша	
16	- контроль за дотриманням санітарного регламенту; економією електроенергії, води, тепла; зберіганням білизни, спецодягу працівниками пральні	1 раз на місяць	завідувач Солодовник О.О., заст. зав. госп.	
17	Придбати: - іграшки, посуд; меблі; - миючі, дезінфікуючі засоби - ігровий інвентар для майданчиків	упродовж року	заст. зав. госп. Тімченко Л.Г.	
18	- проводити сезонні роботи в квітниках і на городі; - завезти пісок, засипати у пісочниці	1 раз на місяць	вихователі, заст. зав. госп. Тімченко Л.Г.	
19	Відремонтувати: - ігрове і спортивне обладнання; - здійснити реконструкцію спортивного майданчика; - замінити пісочниці; - здійснити ремонт туалетних приміщень; - здійснити косметичний ремонт груп.	упродовж року	заст. зав. госп. Тімченко Л.Г.	

7.1. Виробничі наради

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	1. Про стан підготовки закладу до нового 2019-2020 навчального року 2. Про підсумок оздоровлення дітей в літній період	вересень	завідувач Солодовник О.О., голова ПК Кравченко Л.А.	
2.	1. Про організацію роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі 2. Про організацію харчування дітей	листопад	завідувач Солодовник О.О., голова ПК Кравченко Л.А.	
3.	1. Про дотримання вимог Санітарного регламенту 2. Про виконання правил внутрішнього трудового розпорядку.	лютий	завідувач Солодовник О.О. голова ПК Кравченко Л.А.	
4.	1. Про результати діяльності закладу за навчальний рік 2. Ознайомлення з планом роботи на оздоровчий період 2020 року	травень	завідувач Солодовник О.О. вих.-методист Макарова В.І.	

Додатки

Додаток № 1

Медико-профілактичні заходи

Заходи, спрямовані на покращення здоров'я дітей	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
<p>I. Організаційна робота</p> <p>1.Скласти і затвердити графік роботи сестри медичної старшої</p> <p>2.Оформлення медичних документів на новоприбулих дітей</p> <p>3.Аналіз стану здоров'я дітей, їх розвитку та захворюваності</p> <p>4.Висвітлення питань оздоровлення та фізичного розвитку дітей на нарадах при завідувачу, батьківських зборах.</p>	<p>вересень</p> <p>постійно</p> <p>1 раз у місяць</p> <p>1 раз у квартал</p>	<p>завідувач</p> <p>с/м старша</p> <p>с/м старша</p> <p>с/м старша</p>	
<p>II. Лікувально-профілактична робота</p> <p>1. Провести антропометричні вимірювання дітей</p> <p>2. Оформити листки здоров'я та карти розсаджування дітей</p> <p>3. Організувати проведення адаптаційного періоду для дітей</p> <p>4. Направити на огляд лікарями-спеціалістами дитячої поліклініки</p> <p>5. Надавати медичну допомогу дітям, які захворіли</p>	<p>1 раз на квартал</p> <p>1 раз на квартал</p> <p>квітень</p> <p>постійно</p>	<p>вихователі</p> <p>вихователі</p> <p>лікарі</p> <p>м/с старша</p>	
<p>III. Фізкультурно-оздоровчі заходи</p> <p>Здійснювати контроль за:</p> <p>- максимальним перебуванням дітей на свіжому повітрі (1,5-2</p>	<p>постійно</p>	<p>м/с старша</p>	

<p>години) - за провітрюванням (опромінюванням) групи при відсутності дітей - за проведенням фізкультурних занять із врахуванням самопочуття дитини.</p>	<p>постійно</p>	<p>вихователі м/с старша</p>	
<p>IV. Організація раціонального харчування.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Здійснювати контроль за дотриманням норм харчування. 2. Забезпечувати раціональне харчування дітей 3. Здійснювати контроль за дотриманням санітарних вимог щодо організації харчування 4. Вести всю необхідну документацію щодо організації харчування дітей в ДНЗ 5. Вводити в раціон дітей фрукти і овочі, часник, цибулю 6. Проводити загартовуючі заходи 	<p>постійно</p>	<p>м/с старша</p> <p>м/с старша</p> <p>завідувач, вих.методисти</p> <p>м/с старша вихователі</p> <p>м/с старша</p> <p>вихователі м/с старша</p>	
<p>V. Санітарно-гігієнічна робота.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Здійснювати контроль: за дотриманням режиму дня з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей дітей: <ul style="list-style-type: none"> - за виконанням санітарно-гігієнічних норм в групах, приміщеннях; - за дотриманням основних правил гігієни; - за адаптацією дітей; - за дотриманням принципів одягання дітей відповідно до сезону, температури повітря. 2. Контроль за проведенням усіх форм фізичного виховання дітей з урахуванням вікових 	<p>постійно</p>	<p>м/с старша</p> <p>м/с старша</p> <p>вихователі м/с старша</p> <p>вихователі м/с старша</p> <p>м/с старша, вихователі</p> <p>інструктор з фізкультури,</p>	

<p>особливостей дітей</p> <p>3.Профілактика стомлюваності дітей</p> <p>4.Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог щодо освітлення групових приміщень</p> <p>9.Контроль за наявністю посуду, меблів, білизни</p>	<p>за потребою</p> <p>постійно</p> <p>постійно</p>	<p>вихователі</p> <p>вихователі</p> <p>медична сестра старша</p> <p>м/с старша, пом.зав.госп.</p>	
<p>VI. Санітарно-просвітницька діяльність.</p> <p>1. Проводити бесіди з батьками з питань загартування, адаптації, травматизму в побуті</p> <p>2. Проводити тематичні консультації для вихователів та батьків : «Профілактика вітамінної недостатності», «секрети хорошого апетиту дитини»</p> <p>3. Проводити бесіди з вихователями щодо попередженню дитячого травматизму та надання першої домедичної допомоги</p> <p>4. Проводити аналіз стану здоров'я та захворюваності дітей за навчальний рік. Результати обговорювати на педагогічній раді з метою виявлення причин захворюваності та їх усунення.</p>	<p>щоквартально</p> <p>постійно</p> <p>постійно</p> <p>щоквартально</p>	<p>м/с старша</p> <p>м/с старша</p> <p>м/с старша</p> <p>завідувач, м/с старша</p>	

**План проведення музичних свят та розваг,
театральних дійств**

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	- Розвага «У світі іграшок» (ранній вік, молодший вік) - Розвага «Моя улюблена іграшка»(середні, старші групи) - «Свято вишиванок» (усі вікові групи)	вересень	муз. керівники, вихователі	
2.	- «Здрастуй , осінь- чарівниця» (ранній вік, молодший вік) - «Осінній ярмарок» (старший вік) -«Чарівні звуки музики» (усі вікові групи)	жовтень	муз. керівники, вихователі	
3.	- «Візьму я колисочку» (ранній, молодший вік) - «Яка чудова українська мова» (середні групи) -Розвага «Мій тато» (старший вік) - Звіт гурткової роботи (усі вікові групи)	листопад	муз. керівники, вихователі	
4.	-«Святий Миколай, до нас завітай» (усі вікові групи) Свято«В гості завітала зимова казка»(ранній вік) - Свято«Пошук новорічних подарунків» (молодший, середній вік) - Свято«Новий рік по всій країні» (старший вік)	грудень	муз. керівники, вихователі	
5.	- Розвага «Віночок різдвяних свят» (усі вікові групи) - «Родинне свято» (середні , старші групи)	січень	муз. керівники, вихователі	

6.	-Розвага «Мій любий дідусь» (середній, старший вік) - Розвага «Свято Масляної» (усі вікові групи) - Звіт гурткової роботи (усі вікові групи)	лютий	муз. керівники, вихователі муз. керівники, вихователі	
7.	-Свято «Весняна казочка» (ранній вік) - Свято «Весна іде, красу несе» (середній, старший вік) - Тематичне заняття «День Кобзаря»(середній, старший вік)	березень	муз. керівники, вихователі	
8.	- Розвага «Наш світлий Великдень» (усі вікові групи - Звіт гурткової роботи (усі вікові групи)	квітень	муз. керівники, вихователі	
9.	- Розвага «Безпечна дорога» (ранній, молодший вік) -Свято «Садочок прощавай - школа зустрічай !» (старший вік); - Звіт керівника (усі вікові групи)	травень	муз. керівники, вихователі	
10.	- «Завітало тепле літечко» (усі вікові групи) - Розвага «Як козаки по сіль ходили» (середній, старший вік)	червень	муз. керівники, вихователі	
11.	- «Корисні вітамінки для розвитку дитинки» усі вікові групи) - «Ой на Івана та на Купала» (усі вікові групи)	липень	муз. керівники, вихователі	
12.	- «Хай в серці кожної дитини живе любов до України» (усі вікові групи) - «До зустрічі тепле літечко!» (усі вікові групи)	серпень	муз. керівники, вихователі	

**План проведення спортивно-масових
та фізкультурно-оздоровчих заходів**

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Олімпійський тиждень: - Спортивна розвага «Рибка шукає друзів» (ранній, молодший вік) - Спортивна розвага «Безлюдний острів» (середня, старша групи)	вересень	інструктор з фізкультури Власенко О.В., вихователі	
2.	- Спортивна розвага «Уроки тітоньки сови» (ранній, молодший вік) - Спортивна розвага «Пригоди на прогулянці» (середня, старша групи)	жовтень	Інструктор з фізкультури, вихователі	
3.	- Спортивна свято «У куточку іграшок» (молодший вік) - Спортивне свято «Посвята у козачата» (середня, старша групи)	листопад	Інструктор з фізкультури, вихователі	
4.	- Спортивна розвага «Подорож на острів здоров'я» (молодший вік) - Спортивна розвага «Найбільше багатство- здоров'я» (середня, старша групи)	грудень	Інструктор з фізкультури, вихователі	
5.	- Спортивна розвага «Здорових, сильних дітей виховує наш дитсадок!» (ранній, молодший вік) - Спортивна розвага «Що нам потрібно робити, щоб ніколи не хворіти» (середня, старша групи)	січень	Інструктор з фізкультури, вихователі	

6.	- Спортивна розвага «Мій дзвінкий, веселий м'яч» (ранній, молодший вік) - Спортивне свято «Зустрічаємо весну!» (середня, старша групи)	лютий	інструктор з фізкультури, вихователі	
7.	- Спортивна розвага «Здорові діти» (ранній, молодший вік) - Спортивна розвага «Будемо здорові» (середня, старша групи)	березень	інструктор з фізкультури, вихователі	
8.	-Спортивна розвага «Ми малята спритні й дужі, ні до кого не байдужі» (ранній, молодший вік) - Спортивна розвага «Морські пригоди» (середня, старша група)	квітень	інструктор з фізкультури, вихователі	
9.	- Спортивне свято « Добрий друг Довговух»(молодший, ранній вік) - Спортивне свято «У гості до сонечка» (середня, старша групи)	травень	інструктор з фізкультури, вихователі	
10.	- Спортивна розвага «Пригоди жабенят» (ранній, молодший вік) - Спортивна розвага «Ігри, конкурси, розваги»(старша група)	червень	інструктор з фізкультури, вихователі	
11.	- Спортивна розвага «Ми маленькі зайченята»(ранній, молодший вік) - Спортивна розвага «Подорож до країни вітамінів» (середня, старша групи)	липень	інструктор з фізкультури, вихователі	
12.	-Спортивне свято «Неслухняні поросята» (ранній, молодший вік) Спортивне свято «Естафети, змагання, ігри з м'ячем » (середня, старша групи)	серпень	Інструктор з фізкультури, вихователі	

Робота з обдарованими дітьми

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Виявлення обдарованих дітей. Створення банку даних дітей, що мають нахил і здібності	вересень	вихователі, пр.-психолог	
2.	Залучення здібних та обдарованих дітей до роботи гуртків	упродовж року	керівники гуртків	
3.	Робота з педагогами: методичні рекомендації щодо роботи з обдарованими та здібними дітьми	упродовж року	завідувач, пр.-психолог	
4.	Залучення батьків до співпраці з метою розвитку творчих здібностей дітей. Робота з батьками: організація та проведення свят та розваг. Звіт гурткової роботи	упродовж року	завідувач музичні керівники керівники гуртків	
5.	Моніторинг досягнень творчих здібностей дітей	травень	керівники гуртків	

Гурткова робота з дітьми

№ п/п	Назва гуртка	Напрямок	Керівники
1.	«Граючись навчаємось. Англійська мова»	навчання англійської мови	Подус О.А.
2.	«Весела англійська»	навчання англійської мови	Пестун О.Г.
3.	«Афлатот»	соціально – фінансова освіта	Теницька О.І. Волохова Н.І.
4.	«Весела аеробіка»	фізичне виховання	Власенко О.В.
5.	«Фітбол-гімнастика»	фізичне виховання	Власенко О.В.
6.	«Степ-аеробіка»	фізичне виховання	Власенко О.В.
7.	«Ритміка»	фізичне виховання	Власенко О.В.
8.	«Школа маленьких козачат»	патріотичне виховання	Мартинюк І.М.
9.	«Талановиті пальчики»	оригамі	Демидова Н.Я.
10.	«Господарочка»	соціальний розвиток	Охріменко О.В.
11.	«А давайте пограємо!»	ігри за методикою М.Шуть	Ховрич Т.А.
12.	«Музичний калейдоскоп»	музичне виховання	Бабута Д.О.
13.	«Маленький дослідник»	пізнавальний розвиток	Кравченко Л.А.

План роботи учителів-логопедів

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I. Організаційна та навчально-корекційна робота				
1. Обстеження дітей:				
1.1	Діагностика стану сформованості мовленнєвих та немовленнєвих процесів у групі компенсуючого типу для дітей із ЗНМ, ФФНМ,	02.09 - 13.09.2019	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
1.2	Обстеження мовлення, виявлення дітей з вадами звуковимови, які поступили до ЗДО станом на 02.09.19 р.	до 30.09.19	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
1.3	Обстеження, аналіз мовленнєвого розвитку дітей-логопатів, відображення їх стану звуковимови в «Екрані звуковимови».	щоквартально 2019-2020	учителі - логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
1.4	Масове обстеження мовлення дітей всіх вікових груп ЗДО.	I - II півріччя 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
2. Оформлення ділової документації				
2.1	Заповнити мовні картки на кожну дитину групи	до 13.09.19	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
2.2	Заповнити індивідуальні плани для корекційної роботи на кожну дитину групи компенсуючого	до 13.09.19	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
2.3	Завести зошит взаємозв'язку роботи вчителя-логопеда і вихователів логопедичної групи та зошитів для індивідуальної	до 20.09.2019	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
2.4	Скласти графік роботи вчителя-логопеда та ознайомити з ним вихователів групи, батьків.	до 13.09.2019	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	

2.5	Визначити корекційно-мовленнєві групи за результатами обстеження, діагнозами, віком та скласти їх списки.	до 03.09. 2019	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
2.6	Співпраця з інклюзивно-ресурсним центром №1	протягом 2019-2020	учителі - логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
<u>3. Взаємозв'язок з вихователями груп компенсуючого типу та іншими педагогами ДНЗ:</u>				
3.1	Учитель-логопед – вихователі групи компенсуючого типу			
	Ознайомити вихователів групи компенсуючого типу з мовним діагнозом кожної дитини, специфікою роботи в групі компенсуючого типу.	до 23.09.2019 р.	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
	Провести медико-педагогічний консилиум на тему: «Комплексний підхід до корекційної роботи з дітьми ЗНМ II- III рівень»; «Умови успішної корекційно-розвивальної роботи у групах компенсуючого типу з вадами мовлення»; «Аналіз результативності індивідуально-корекційної роботи з дітьми логопатами».	щоквар- тально	учителі-логопеди Солодовник М.К., Безверха І.Г., психолог Кравцова Л.В.. муз керівник Бабута Д.О. та інші спеціалісти.	
	Провести консультації: • «Мовленнєво-рухливі ігри, як ефективний засіб розвитку мовлення дітей дошкільного віку» • «Ігри та вправи на розвиток фонематичних процесів у дітей із ЗНМ, ФФНМ». • «Удосконалення дихального апарату у дітей з порушенням мовлення». • «Сходінками правильного мовлення».	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	

3.2	Учитель-логопед - музичний керівник.			
Провести консультації: • «Інноваційні підходи в логопедичній роботі учителя - логопеда та музичного керівника». • «Використання логоритміки на музичних заняттях з дітьми логопатами»	вересень, жовтень 2019	учителі-логопеди Солодовник М.К., Безверха І.Г. Бабута Д.О.		
Надавати методичну допомогу у підборі сценаріїв до святкових ранків. розваг у групі дітей з вадами мовлення.	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К., Безверха І.Г.		
3.4.	Учитель-логопед - практичний психолог.			
Проводити спільну діагностику дітей для відбору їх до груп компенсуючого типу.	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К., Безверха І.Г., психолог Кравцова Л.В..		
Здійснювати наступність у корекційно-відновлювальній роботі з удосконалення психічних процесів мовлення на лексичному матеріалі.	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К., Безверха І.Г. психолог Кравцова Л.В..		
Проведення корекційної роботи: індивідуальних, фронтальних, підгрупових занять	протягом 2019-2020	учитель-логопед Солодовник М.К. Безверха І.Г. вихователь Теницька О.І.		
3.5.	Учитель-логопед - вихователі масових груп			
Провести консультацію «Роль мовленнєвого розвитку у формуванні дошкільної зрілості дитини».	листопад 2019	учитель -логопед Солодовник М.К		
Надавати методичну допомогу вихователям з питань обстеження звуковимови дітей.	вересень, травень 2019-2020	учитель -логопед Солодовник М.К Безверха І.Г.		

3.6.	Робота з батьками			
	День відкритих дверей. Провести консультації на тему «Різноманітність та складність логопедичної допомоги дітям дошкільного віку».	кінець вересня 2019	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
	Батьківські збори груп компенсуючого типу: «Завдання мовленнєвого розвитку дітей груп компенсуючого типу»; «Інтелектуальний розвиток дошкільників».	щоквартально	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
	Провести індивідуальні консультації для батьків груп компенсуючого типу: <ul style="list-style-type: none"> • «Шляхи накопичення словникового запасу дитини у повсякденному житті» • «Батькам про розвиток дітей, які потребують особливої уваги» • «Результати корекційної роботи з дітьми» 	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
	Проводити індивідуальні корекційні заняття з дітьми в присутності батьків з метою показу прийомів корекційної роботи.	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
	Запрошувати батьків на ранки та розваги з метою демонстрації правильної вимови у дітей.	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
	Висвітлювати проблемні завдання корекційної роботи з дітьми-логопатами в батьківському куточку.	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
4.	Підвищення фахового рівня			
4.1	Приймати активну участь в роботі педгодин, педрад ЗДО №28.	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	

4.2	Відвідувати відкриті заходи в групах ЗДО, брати участь в їх обговоренні.	за річним планом ЗДО	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
4.3	Систематично знайомитися з науковими статтями журналів «Дефектологія», «Дошкільне виховання», «Логопед»	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
4.4	Брати активну участь в роботі методичних об'єднань вчителів-логопедів ЗДО м. Суми	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
5.	Методичне забезпечення логопедичного кабінету.			
5.1	Оформити логопедичний кабінет відповідно санітарно-гігієнічним вимогам та забезпечити комфортні умови для занять дітьми	вересень 2019	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	
5.2	Створити медіатеку тематичних артикуляційних зарядок	протягом 2019-2020	учителі-логопеди Солодовник М.К. Безверха І.Г.	

План роботи практичного психолога

№ з/п	Розділ плану, напрямки роботи	Зміст роботи	З ким планується	Термін виконання
1.	Зміст діяльності у групах раннього віку	1. Провести діагностику емоційного стану дітей з метою вивчення їх рівня адаптації до умов ДНЗ.	Діти	Вересень 2019 р.
		2. Провести поглиблену діагностику рівня нервово-психічного розвитку дітей раннього віку з метою надання рекомендацій вихователям і батькам.	Діти	Жовтень 2019 р.
		3. Провести заняття з метою усунення причин психологічного дискомфорту дитини у садочку.	Діти	Жовтень-грудень 2019 р.
		4. Взяти участь у семінар – практикумі «Адаптація – основа успішного перебування дитини у закладі».	Вихователі	Жовтень 2019 р.
		5. Взяти участь у проведенні психолого-педагогічного консилиуму «Адаптація дітей раннього віку до дитячого садочка».	Вихователі, мед. сестра старша	Листопад 2019 р.
		6. Провести батьківські збори «Адаптаційний період у перші дні перебування дитини у дитячому садку».	Батьки	Листопад 2019 р.
		7. Взяти участь у проведенні	Батьки	Вересень 2019 р.

		<p>батьківських зборів «Ранній розвиток дитини – за і проти»</p> <p>8. Надати індивідуальні консультації з питань виховання, розвитку і навчання дітей.</p> <p>9. Надати матеріали у батьківські куточки щодо особливостей психічного розвитку дітей раннього віку.</p>	Батьки	Протягом року
2.	Зміст діяльності у молодших групах	<p>1. Провести визначення емоційного стану дітей з метою надання рекомендацій вихователям та батькам щодо адаптаційного періоду дитини.</p> <p>2. Провести психодіагностичне обстеження дітей з метою визначення відповідності їх психічного розвитку віковим нормам.</p> <p>3. Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей з низьким рівнем розвитку пізнавальних процесів та відхиленнями в особистій і емоційно-вольовій сферах.</p> <p>4. Провести заняття з метою усунення причин психічного дискомфорту дитини у садочку.</p> <p>5. Провести розвиваючу роботу щодо емоційно-</p>	<p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p>	<p>Вересень 2019 р.</p> <p>Листопад 2019 р.</p> <p>Грудень 2019 р.</p> <p>Листопад 2019 р.</p> <p>Січень</p>

		<p>особистісного розвитку дитини (за результатами вивчення).</p> <p>6. Взяти участь у проведенні психолого-педагогічного консилиуму «Адаптація дітей до дитячого садочка».</p> <p>7. Провести групову консультацію «Робота з емоційно збудливою дитиною».</p> <p>8. Провести заняття з елементами тренінгу «Формування культури спілкування у дітей молодшого віку».</p> <p>9. Взяти участь у батьківських зборах «Інтелектуальний розвиток дітей молодшого віку».</p> <p>10. Надати індивідуальні консультації з питань виховання, розвитку і навчання дітей.</p> <p>11. Надати матеріали у батьківські куточки щодо особливостей психічного розвитку дітей молодшого віку.</p>	<p>Вихователі , мед. сестра старша</p> <p>Вихователі</p> <p>Діти</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p>	<p>2020 р.</p> <p>Листопад 2019 р.</p> <p>Жовтень 2019 р.</p> <p>Листопад 2019 р.</p> <p>Березень 2020 р.</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p>
3.	Зміст діяльності у середній групі	<p>1. Провести психодіагностичне вивчення дітей з метою визначення відповідності їх психічного розвитку віковим нормам.</p> <p>2. Провести поглиблену</p>	<p>Діти</p> <p>Діти</p>	<p>Листопад - грудень 2019р.</p> <p>Грудень</p>

	<p>діагностику психічного розвитку дітей з низьким рівнем розвитку пізнавальних процесів та відхиленнями в особистій і емоційно-вольовій сферах.</p> <p>3. Провести діагностику пізнавальних процесів на етапі комплектування груп компенсуючого типу.</p> <p>4. Провести заняття з метою усунення причин психологічного дискомфорту дитини у садочку.</p> <p>5. Провести корекційно-розвивальну роботу з розвитку комунікативної, емоційно-вольової, пізнавальної сфери дітей.</p> <p>6. Провести групову консультацію «Коли дитині нічого не цікаво».</p> <p>7. Взяти участь у батьківських зборах «Родинне виховання – запорука гармонійного розвитку дитини».</p> <p>8. Надавати індивідуальні консультації з питань виховання, навчання і розвитку дітей.</p> <p>9. Надати матеріали у батьківські куточки щодо особливостей психічного розвитку дітей середнього віку.</p>	<p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Вихователі</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p>	<p>2019р.</p> <p>Лютий – березень 2020р.</p> <p>Листопад-грудень 2019р.</p> <p>Січень 2020р.</p> <p>Листопад 2019р.</p> <p>Грудень 2019р.</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p>
--	--	---	---

4.	Зміст діяльності у старших і різновікових групах	<p>1. Провести діагностичне вивчення дітей з метою визначення відповідності їх психічного розвитку віковим нормам.</p> <p>2. Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей з низьким рівнем розвитку пізнавальних процесів та відхиленнями в особистісній і емоційно-вольовій сферах.</p> <p>3. Провести вивчення рівня готовності дитини до шкільного навчання з метою виявлення дітей з низькою шкільною зрілістю.</p> <p>4. Провести поглиблену діагностику психологічної готовності до шкільного навчання.</p> <p>5. Виявити здібних дітей та дітей з ознаками обдарованості з метою надання рекомендацій педагогам та батькам.</p> <p>6. Провести корекційно-розвиваючу роботу з дітьми, розвиток яких не відповідає віковим нормам (розвиток пізнавальних процесів) з метою розвитку пізнавальної та емоційної сфери, набуття комунікативних навичок та вмій.</p>	<p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p>	<p>Листопад 2019 р.</p> <p>Грудень 2019 р.</p> <p>Січень - лютий 2020 р.</p> <p>Лютий 2020 р.</p> <p>Жовтень 2019 р.</p> <p>Листопад 2019 р. Грудень 2019 р.</p>
----	--	---	---	--

		<p>7. Провести корекційно-розвиваючі заняття з дітьми, які не готові до шкільного навчання, мають емоційні відхилення, проблеми у поведінці.</p> <p>8. Провести цикл розвивальних занять по підготовці до шкільного навчання.</p> <p>9. Взяти участь у проведенні психолого-педагогічного консилиуму «Готовність дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання».</p> <p>10. Взяти участь у проведенні заняття з елементами тренінгу «Подолання конфліктних ситуацій у дитячому колективі».</p> <p>11. Взяти участь у батьківських зборах «До школи з посмішкою».</p> <p>12. Надавати індивідуальні консультації з питань виховання, розвитку дітей.</p> <p>13. Надати матеріали у батьківські куточки щодо особливостей психічного розвитку дітей старшого дошкільного віку.</p>	<p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Вихователі, медична сестра старша</p> <p>Вихователі</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p>	<p>Березень, травень 2020 р.</p> <p>Березень 2020 р.</p> <p>Квітень-травень 2020 р.</p> <p>Січень 2020р.</p> <p>Квітень 2020 р.</p> <p>Упродовж року</p> <p>Упродовж року</p>
5.	Зміст діяльності у групах компенсуючо	1. Провести психодіагностичне обстеження дітей з метою визначення відповідності їх психічного розвитку	Діти	Листопад 2019 р.

	о типу	<p>віковим нормам.</p> <p>2. Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей з низьким рівнем розвитку пізнавальних процесів та відхиленнями в особистісній і емоційно-вольовій сферах з метою формування корекційних груп.</p> <p>3. Провести вивчення готовності до навчання у школі з метою виявлення дітей з низькою шкільною зрілістю.</p> <p>4. Провести поглиблену діагностику психологічної готовності до навчання у школі.</p> <p>5. Провести діагностику психічного розвитку дітей з вадами мовлення.</p> <p>6. Взяти участь у проведенні психолого-педагогічного консилиуму «Психолого-педагогічний супровід дітей логопедичних груп».</p> <p>7. Провести корекційну роботу з дітьми, розвиток яких не відповідає віковим нормам з метою розвитку пізнавальних процесів.</p> <p>8. Провести розвиваючу роботу, з метою розвитку пізнавальної та емоційно-особистісної сфери дитини.</p>	<p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p> <p>Вихователі, мед. сестра старша</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p>	<p>Грудень 2019 р.</p> <p>Січень - лютий, 2020 р.</p> <p>Лютий 2020 р.</p> <p>Березень 2020 р.</p> <p>Щоквартально</p> <p>Листопад 2019 р. Січень 2020 р.</p> <p>Лютий - квітень 2020 р.</p>
--	--------	--	---	--

		<p>9. Взяти участь у проведенні психолого-педагогічного консилиуму «Готовність дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання».</p> <p>10. Провести семінар – практикум «Розвиток дрібної моторики для розвитку мовлення дітей - логопатів».</p> <p>11. Взяти участь у батьківських зборах «</p> <p>12. Взяти участь у батьківських зборах «До школи з посмішкою».</p> <p>13. Надавати індивідуальні консультації з питань виховання, розвитку і навчання дітей.</p> <p>14. Надати матеріали у батьківські куточки щодо особливостей психічного розвитку дітей середнього та старшого дошкільного віку.</p>	<p>Вихователі, мед. сестра старша</p> <p>Діти</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p>	<p>Березень 2020 р.</p> <p>Січень 2020 р.</p> <p>Грудень 2019 р.</p> <p>Квітень 2020 р.</p> <p>Упродовж року</p> <p>Упродовж року</p>
6.	Робота з дітьми що потребують підвищеної психолого-педагогічної уваги (діти з порушенням психофізичного розвитку, внутрішньо переміщених	<p>1. Зібрати інформацію та створити базу даних дітей.</p> <p>2. Вивчити соціально-побутові умови проживання дітей «групи ризику».</p> <p>3. Вивчити статус дитини у групі.</p> <p>4. Сприяти соціалізації дитини у колективі.</p>	<p>Батьки</p> <p>Батьки</p> <p>Діти</p> <p>Діти</p>	<p>Вересень – Жовтень 2019р.</p> <p>Січень 2020р.</p> <p>Жовтень – листопад 2019р.</p> <p>Березень – квітень</p>

	осіб, дітей учасників бойових дій, діти «зони ризику»)	<p>Залучення дітей даної категорії до активних форм діяльності.</p> <p>5. Провести корекційно-розвиваючу роботу з дітьми даної категорії щодо розвитку комунікативних здібностей дітей, пізнавальної сфери та корекції порушень в емоційно-вольовій та поведінковій сфері.</p> <p>6. Провести теоретичний семінар «Профілактика жорстокого поводження з дітьми».</p> <p>7. Надати індивідуальні консультації батькам з проблемних сімей з питань соціальної і правової педагогіки.</p> <p>8. Залучити батьків до заходів спрямованих на підвищення батьківської компетенції.</p> <p>9. Розробка та надання рекомендацій щодо особливості роботи з дітьми соціально-незахищених категорій.</p> <p>10. Надати групові консультації щодо соціалізації дітей «групи ризику» під час навчання і виховання.</p>	<p>Діти</p> <p>Вихователі</p> <p>Батьки</p> <p>Батьки</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p>	<p>2019р.</p> <p>Листопад 2019р.</p> <p>протягом року</p> <p>Листопад 2019р.</p> <p>Лютий 2020р.</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p>
7.	Просвітниць-	1. Підготувати виступи на	Вихователі	Листопад

	<p>ка робота з вихователями</p>	<p>педрадах: «Формуємо безпечне середовище для розвитку дитини».</p> <p>2. Відвідувати заняття та робити їх аналіз з метою надання психологічних рекомендацій вихователям щодо організації навчально-виховного процесу.</p> <p>3. Взяти участь у проведенні семінарів – практикумів: - «Адаптація – основа успішного перебування дитини у закладі»; - «Творчість вихователя: як її розвивати»;</p> <p>4. Взяти участь у проведенні ППК: - «Адаптація дітей до дитячого садка»; - «Психолого-педагогічний супровід дітей логопедичних груп»; - «Готовність дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання».</p> <p>5. Провести групові консультації: - «Емоційний комфорт дошкільника як показник його психічного здоров'я»; - «Гуманізація взаємин особистості і колективу»».</p> <p>6. Провести практичні заняття: - «Патріотичне виховання дошкільників засобами інтегрованої освітньої</p>	<p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p> <p>Вихователі</p>	<p>2019р.</p> <p>Протягом року</p> <p>Вересень 2019р.</p> <p>Жовтень 2020р. Жовтень 2019р.</p> <p>Лютий 2020р.</p> <p>Жовтень 2019р.</p> <p>Березень 2020р.</p> <p>Березень 2020р.</p>
--	---------------------------------	--	---	--

		діяльності».		
		7. Провести теоретичний семінар «Профілактика жорстокого поводження з дітьми».	Вихователі	Грудень 2019р.
		8. Провести індивідуальні консультації з питань виховання і навчання дітей дошкільного закладу, з особистих питань.	Вихователі	протягом року
		9. Провести заняття з елементами тренінгу «Ефективні форми спілкування».	Вихователі	Лютий 2020р.
8.	Просвітницька робота з батьками	1. Узяти участь у загальних батьківських зборах з виступами по темах: - «Першокласник. Що треба знати батькам?».	Батьки	Березень 2020р.
		2. Провести батьківські збори: - «Особливості організації роботи з дітьми молодшого віку».	Батьки	Жовтень 2019р.
		3. Узяти участь у батьківських зборах: - «Адаптаційний період у перші дні перебування дитини у дитячому саду»; - «Завдання і зміст навчально-виховної діяльності дошкільного закладу».	Батьки Батьки	Вересень 2019р.
		4. Проводити групові та індивідуальні консультації з питань виховання, навчання та розвитку дітей:	Батьки	Листопад 2019р.

		<ul style="list-style-type: none"> - «Мовленнєва агресія у сімейному вихованні»; - «Профілактика жорстокого поводження з дітьми»; - «Профілактика негативних проявів стресу у дітей»»; - «Адаптація дітей раннього віку до дитсадка»; - «Поради батькам щодо читання та розповідання дітям казок»; - «Цінність української народної іграшки»; - «Підготовка до школи: напрямки роботи вдома». 		<p>Жовтень 2019р. Листопад 2019р. Січень 2020р. Вересень 2019р. Лютий 2020р.</p> <p>Березень 2020р. Березень 2020р.</p>
9.	Організаційно-методична робота	<ol style="list-style-type: none"> 1. Скласти план роботи на рік, місяць. 2. Скласти статистичні звіти за півріччя, навчальний рік. 3. Підготувати матеріали для проведення обстеження дітей щодо визначення рівня психічного розвитку дітей (бланки, карти, протоколи). 4. Підготувати стимульний матеріал до корекційно-розвиваючих програм по стресостійкості. 5. Скласти аналітичні довідки про результати проведення діагностичної та корекційно-розвиваючої роботи. 6. Оформити інформацію на стенд «Психологічний вісник». 		<p>Вересень 2019р. щомісяця Грудень 2019р. Травень 2020р. Вересень - листопад 2020р.</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p>

		<p>7. Оформити індивідуальні карти психолого-педагогічного супроводу розвитку на дітей, які потребують підвищеної психолого педагогічної уваги.</p> <p>8. Взяти участь у проведенні конкурсів на кращий куточок емоційного розвантаження.</p> <p>9. Обробка результатів психодіагностики, оформлення висновків та рекомендацій.</p> <p>10. Скласти та підготувати заходи у рамках проведення тематичних тижнів.</p> <p>11. Поповнити кабінет матеріалами по роботі з дітьми раннього віку.</p> <p>12. Підготувати матеріали ППК: - «Адаптація до дитячого садка»; - «Психолого педагогічний супровід дітей логопедичних груп»; - «Психологічна готовність до навчання у школі».</p> <p>13. Підготувати виступи на педрадах: - «Формуємо безпечне середовище для розвитку дитини»; - «Визначення творчого потенціалу вихователів».</p>		<p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p> <p>Жовтень 2019р. Вересень 2019р.</p> <p>Лютий 2020р.</p> <p>Листопад 2019р.</p> <p>Травень 2020р.</p>
--	--	--	--	---

		<p>14. Підготувати матеріали для групових консультацій, «круглих» столів та батьківських зборів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Адаптаційний період у перші дні перебування дитини у дитячому садку у педагогічній практиці»; - «Портрет дошкільника напередодні вступу до школи». <p>15. Підготувати матеріали до днів відкритих дверей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Якою ви хочете бачити свою дитину»; - «Особливості організації роботи з дітьми середнього віку»; - «На порозі шкільного життя». <p>16. Підготувати матеріали до проведення семінарів-практикумів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Адаптація – основа успішного перебування дитини у заладі». 		<p>Вересень 2019р.</p> <p>Березень 2020р.</p> <p>Вересень 2019р. Жовтень 2019р.</p> <p>Квітень 2020р.</p> <p>Вересень 2019р.</p>
10	Підвищення професійного рівня та психологічна просвіта	<p>1. Систематично брати участь у робочих нарадах, методоб'єднаннях з метою розширення знань, обміну досвідом.</p> <p>2. Узяти участь в обласних і міських методичних об'єднаннях за планами ОЦПП і СР та відділу ПП і СР ІМЦ.</p> <p>3. Вивчати психологічну та</p>		<p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом</p>

		<p>педагогічну літературу з питань розвитку дітей раннього віку та психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.</p> <p>4. Систематично знайомитися з новинками періодичних видань.</p> <p>5. Ознайомлення з досвідом роботи психологів-наставників.</p>	Вихователі	року Протягом року Протягом року
11	Превентивне виховання	<p>1. Підготувати та розробити заходи до акції:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Виховуємо толерантність»; - «Тиждень здорового способі життя»; - «Тиждень психології»; - «Святкування дня сім'ї та дня матері». 		<p>Листопад 2019р.</p> <p>Грудень 2019р.</p> <p>Квітень 2020р.</p> <p>Травень 2020р.</p>

У річному плані
пронумеровано та прошнуровано
95 (дев'яносто п'ять) аркушів
Зав. ДНЗ № 28 _____ О.О.Солодовник